

СИСТЕМА «PETROL PLUS» ОТЧЕТЫ ОПЕРАЦИОННОГО ЦЕНТРА

***Руководство пользователя
(отчеты по картам клиента, оператора и
персонала)***

Версия 6.1.6.0 - 6.1.7.2

ВЕДОМОСТЬ ИЗМЕНЕНИЙ

ИЗМЕНЁННАЯ ЧАСТЬ (раздел, страница)	ИЗМЕНЕНИЯ тип (дополнения, удаления) и конкретное описание	
	Дата: —	Версия: 6.0.8.0 – 6.0.8.1
Публикация документа	Дата: 11.01.2012	Версия: 6.0.8.0 – 6.0.9.0
п. 3.1.3.25, стр. 39	Реализован настраиваемый шаблон PIN-конвертов	
Публикация документа	Дата: —	Версия: 6.0.10.0
Публикация документа	Дата: 29.06.2012	Версия: 6.1.1.0
п. 3.1, стр. 7 п. 3.1.3.30, стр. 46	Добавлено описание отчёта «Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»	
Публикация документа	Дата: —	Версия: 6.1.1.0 – 6.1.2.0
Публикация документа	Дата: 02.11.2012	Версия: 6.1.1.0 – 6.1.2.1
п. 3.1.3.1, стр. 15	В параметры отчёта «Кошельки карт» добавлен флаг «Отображать бонусный кошелек»	
Публикация документа	Дата: —	Версия: 6.1.3.0
	В описании индивидуальных параметров отчётов добавлены имена файлов-шаблонов и названия листов, на основании которых формируются отчёты	
Публикация документа	Дата: 05.07.2013	Версия: 6.1.3.0 – 6.1.5.0
п. 3.1.3.7, стр. 23	В отчёте «Операции по карте» параметр «Отображать только реализованный ОП» переименован в «Отображать только реализованные ОИ»	
Публикация документа	Дата: —	Версия: 6.1.3.0 – 6.1.5.2
п. 3.1.3.4, стр. 18	Отчёт «Оборот по ценам». Добавлена опциональная возможность подводить итоги по группам карт и по отчёту в целом	
п. 3.1.3.10, стр. 26	Отчёт «Акт приема-передачи Топливных карт». Добавлена возможность исключения детализированных данных из отчёта	
п. 3.1.3.31, стр. 47	Добавлен новый отчёт «Акт приема-передачи карт (тип D)»	
Публикация документа	Дата: 08.11.2013	Версия: 6.1.6.0
Публикация документа	Дата: 17.12.2014	Версия: 6.1.6.0 – 6.1.7.0
Публикация документа	Дата: 17.03.2015	Версия: 6.1.6.0 – 6.1.7.1
Публикация документа	Дата: 21.02.2017	Версия: 6.1.6.0 – 6.1.7.2

СОДЕРЖАНИЕ

1 ВВЕДЕНИЕ.....	5
2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	6
3 ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЁТОВ	7
3.1 СЕРВИС «ОТЧЕТЫ ПО КАРТАМ»	7
3.1.1 <i>Запуск и завершение сеанса работы с Сервисом</i>	9
3.1.2 <i>Общий порядок формирования отчётов по клиентским картам</i>	10
3.1.2.1 Общий порядок выбора карт	10
3.1.2.1.1 Выбор из общего списка клиентских карт	11
3.1.2.1.2 Выбор из списка карт выбранного клиента	11
3.1.2.1.3 Выбор и формирование групп карт клиентов	11
3.1.3 <i>Параметры отчётов сервиса «Отчеты по картам»</i>	14
3.1.3.1 Отчёт «Кошельки карт»	15
3.1.3.2 Отчёт «История карт»	15
3.1.3.3 Отчёт «Оборот по услугам»	16
3.1.3.4 Отчёт «Оборот по ценам»	18
3.1.3.5 Отчёт «Оборот по ТО»	19
3.1.3.6 Отчёт «Оборот по обслуживанию»	20
3.1.3.7 Отчёт «Операции по карте»	23
3.1.3.8 Отчёт «Остатки на картах»	23
3.1.3.9 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт»	24
3.1.3.10 Отчёт «Акт приема-передачи Топливных карт»	26
3.1.3.11 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт-3»	27
3.1.3.12 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт-4»	28
3.1.3.13 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт-5»	29
3.1.3.14 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт-6»	30
3.1.3.14.1 Журнал актов приёма-сдачи смарт-карт	32
3.1.3.15 Отчёт «Акт приема-передачи карт»	33
3.1.3.16 Отчёт «Акт сдачи-приема смарт-карт»	35
3.1.3.17 Отчёт «Накопленные бонусы»	35
3.1.3.18 Отчёт «Кошельки карт с расходом и пополнением за период»	35
3.1.3.19 Отчёт «Месячные обороты по услугам»	36
3.1.3.20 Отчёт «Статистика по картам клиентов»	36
3.1.3.21 Отчёт «Оборот по услугам-2»	37
3.1.3.22 Отчёт «Нереализованные остатки по кошелькам карт»	37
3.1.3.23 Отчёт «Оборот по стоимости»	38
3.1.3.24 Отчёт «Операции по картам-2»	38
3.1.3.25 Отчёт «PIN - конверты»	39
3.1.3.26 Отчёт «Отчет по возвратам»	40
3.1.3.27 Отчёт «Online-параметры»	41
3.1.3.28 Отчёт «Акт приема-передачи карт-2»	42
3.1.3.29 Отчёт «Параметры карт»	44
3.1.3.30 Отчёт «Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»	46
3.1.3.31 Отчёт «Акт приема-передачи карт (тип D)»	47
3.2 СЕРВИС «ОТЧЕТЫ ПО КАРТАМ ПЕРСОНАЛА»	48
3.2.1 <i>Запуск и завершение сеанса работы с Сервисом</i>	48
3.2.2 <i>Порядок формирования отчёта по картам персонала</i>	49
3.2.2.1 Порядок выбора карт персонала	49
3.2.2.1.1 Выбор из общего списка карт персонала	49
3.2.2.1.2 Выбор из списка карт сотрудника	50
3.2.2.1.3 Выбор и формирование групп карт персонала	50
3.2.3 <i>Параметры отчётов сервиса «Отчеты по картам персонала»</i>	51
3.2.3.1 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт»	51
3.3 СЕРВИС «ОТЧЕТЫ ПО ОПЕРАТОРСКИМ КАРТАМ»	51
3.3.1 <i>Запуск и завершение сеанса работы с Сервисом</i>	51
3.3.2 <i>Параметры отчётов сервиса «Отчеты по операторским картам»</i>	52
3.3.2.1 Отчёт «Операции по карте на ТО»	52
3.3.2.2 Отчёт «Оборот по услугам»	53

СПИСОК ИЛЛЮСТРАЦИЙ

Рис. 1. Окно «Отчеты по картам» (Закладка «Карты клиентов / Карты»)	9
Рис. 2. Способы рассылки клиентских отчетов по электронной почте	10
Рис. 3. Окно «Отчеты по картам» (Закладка «Карты клиентов / Клиенты»)	11
Рис. 4. Окно «Отчеты по картам» (Закладка «Карты клиентов / Группы карт»)	12
Рис. 5. Добавление группы карт	13
Рис. 6. Окно выбора карт	14
Рис. 7. Область задания периода выборки данных для отчета	14
Рис. 8. Пример отчета «Кошельки карт»	15
Рис. 9. Пример отчета «История карт»	16
Рис. 10. Пример отчета «Оборот по услугам»	17
Рис. 11. Область настройки параметров отчета «Оборот по ценам»	18
Рис. 12. Пример отчета «Оборот по ценам»	18
Рис. 13. Пример отчета «Оборот по ТО»	19
Рис. 14. Область настройки параметров отчета «Оборот по обслуживанию»	20
Рис. 15. Пример отчета «Оборот по обслуживанию»	22
Рис. 16. Пример отчета «Операции по карте»	23
Рис. 17. Пример отчета «Остатки на картах»	24
Рис. 18. Область настройки параметров отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт»	25
Рис. 19. Пример отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт»	25
Рис. 20. Область настройки параметров отчета «Акт приема-передачи Топливных карт»	26
Рис. 21. Пример отчета «Акт приема-сдачи Топливных карт»	27
Рис. 22. Пример отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт-3»	28
Рис. 23. Пример отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт-4»	29
Рис. 24. Пример отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт-5»	30
Рис. 25. Область настройки параметров отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт-6»	31
Рис. 26. Пример отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт-6»	32
Рис. 27. Журнал актов приема-сдачи смарт-карт	32
Рис. 28. Пример журнала актов приема-сдачи смарт-карт	33
Рис. 29. Область настройки параметров отчета «Акт приема-передачи карт»	33
Рис. 30. Пример отчета «Акт приема-передачи карт»	34
Рис. 31. Пример отчета «Накопленные бонусы»	35
Рис. 32. Пример отчета «Кошельки карт с расходом и пополнением за период»	35
Рис. 33. Пример отчета «Месячные обороты по услугам»	36
Рис. 34. Пример отчета «Статистика по картам клиентов»	37
Рис. 35. Пример отчета «Оборот по услугам-2»	37
Рис. 36. Пример отчета «Нереализованные остатки по кошелькам карт»	38
Рис. 37. Примеры отчета «Оборот по стоимости»	38
Рис. 38. Пример отчета «Операции по картам-2»	39
Рис. 39. Пример отчета «PIN - конверты»	40
Рис. 40. Пример отчета «Отчет по возвратам»	41
Рис. 41. Пример отчета «Online-параметры»	41
Рис. 42. Область настройки параметров отчета «Акт приема-передачи карт-2»	42
Рис. 43. Пример отчета «Акт приема-передачи карт-2»	43
Рис. 44. Область настройки параметров отчета «Параметры карт»	44
Рис. 45. Пример отчета «Параметры карт»	45
Рис. 46. Область настройки параметров отчета «Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»	46
Рис. 47. Пример отчета «Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»	46
Рис. 48. Пример отчета «Акт приема-передачи карт (тип D)»	47
Рис. 49. Окно «Отчеты по картам персонала» (Закладка «Карты персонала / Карты»)	48
Рис. 50. Окно «Отчеты по картам персонала» (Закладка «Карты персонала / Персонал»)	50
Рис. 51. Пример отчета «Акт приема-сдачи смарт-карт»	51
Рис. 52. Окно «Отчеты по операторским картам» (Закладка «Карты операторов / Карты»)	52
Рис. 53. Пример отчета «Операции по карте на ТО»	53
Рис. 54. Пример отчета «Оборот по услугам»	53

1 ВВЕДЕНИЕ

В данном документе описывается работа с сервисами, с помощью которых формируются отчёты по клиентским, операторским картам и картам персонала. Сервисы входят в состав программного Модуля «Отчеты ОЦ» (далее — *Модуль*) автоматизированной системы лояльности и безналичных расчётов «Petrol Plus» (далее — *Система*) и позволяют сформировать следующие группы отчётов:

1. Сервис «Отчеты по картам» — предназначен для формирования отчётов по картам клиентов или группам карт клиентов (см. п. 3.1, стр. 7).
2. Сервис «Отчеты по картам персонала» — предназначен для формирования отчётов по картам персонала или группам карт персонала (см. п. 3.2, стр. 46).
3. Сервис «Отчеты по операторским картам» — предназначен для формирования отчётов по операторским картам или группам операторских карт (см. п. 3.3, стр. 51).

Порядок формирования групп и закрепления за ними клиентских карт описан в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*». В данном документе даны особенности работы с группами для описываемых сервисов (см. п. 3.1.2.1.3, стр. 11).

Табл. 1 Список терминов, определений и сокращений

АС	— авторизационный сервер
БД	— база данных
ЛНР	— лояльность за наличный расчёт
ЛФЦ	— лимитная схема по фиксированной цене
ОЦ	— операционный центр
ПО	— программное обеспечение
ТО	— точка обслуживания
ЭК	— схема «Электронный кошелек»
ЭКФЦ	— схема «Электронный кошелек по фиксированной цене»

2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Перед началом работы с любым сервисом формирования отчётов по картам необходимо настроить требуемые права доступа персонала к следующим объектам и операциям:

- доступ к сервису;
- доступ к отчётам, формируемым в сервисе;
- доступ к операциям формирования групп карт (см. документ «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*»).

Перед началом работы с сервисом «Отчеты по картам» дополнительно следует настроить следующие права доступа:

- доступ к клиентам, по данным карт которых будут формироваться отчёты;
- доступ к следующим операциям, используемым при работе с отчётами:
 - рассылка отчётов по e-mail;
 - редактирование электронного адреса карты;
 - удаление актов приёма-сдачи смарт-карт из журнала актов (см. п. 3.1.3.14.1, стр. 32).

Описание процедур настройки прав доступа приводится в следующих документах:

- «*Petrol Plus. РП. Отчеты ОЦ*»;
- «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*». Данный документ содержит также описание программного интерфейса и общих правил работы, аналогичных или схожих для отдельных модулей *Системы*.

3 ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЁТОВ

В данном разделе описывается порядок формирования отчётов при работе со следующими сервисами Модуля:

- сервис «Отчеты по картам» (см. п. 3.1, стр. 7);
- сервис «Отчеты по картам персонала» (см. п. 3.2, стр. 46);
- сервис «Отчеты по операторским картам» (см. п. 3.3, стр. 51).

3.1 Сервис «Отчеты по картам»

Сервис «Отчеты по картам» (далее по тексту данного подраздела — *Сервис*) предназначен для формирования следующих отчётов по картам клиентов или группам карт клиентов (все отчёты, за исключением актов приёма-передачи и некоторых других отчётов, отмеченных особо, формируются за задаваемый пользователем промежуток времени):

- **«Кошельки карт»** (см. п. 3.1.3.1, стр. 15). Отчёт предназначен для отображения данных о кошельках, записанных на карту. В отчёте не отображаются данные по кошелькам карт, лимит которых равен нулю;
- **«История карт»** (см. п. 3.1.3.2, стр. 15). В отчёте представлены данные по истории изменений состояний карт по состоянию на момент формирования;
- **«Оборот по услугам»** (см. п. 3.1.3.3, стр. 16). Отчёт содержит информацию об услугах, отпущенных по выбранным картам;
- **«Оборот по услугам-2»** (см. п. 3.1.3.21, стр. 37). Отчёт предназначен для отображения данных о количестве и стоимости услуг, предоставленных клиентам по картам;
- **«Оборот по ценам»** (см. п. 3.1.3.4, стр. 18). В отчёте отображаются данные о ценах на услуги, приобретённые клиентами по картам;
- **«Оборот по ТО»** (см. п. 3.1.3.5, стр. 19). Отчёт предназначен для получения данных о количестве услуг, приобретённых на ТО;
- **«Оборот по обслуживанию»** (см. п. 3.1.3.6, стр. 20). В отчёте содержится информация об обслуживании карт на ТО;
- **«Операции по карте»** (см. п. 3.1.3.7, стр. 23). В отчёте представлены данные об операциях, выполненных по кошелькам выбранных карт;
- **«Операции по картам-2»** (см. п. 3.1.3.24, стр. 38). В отчёт собирается информация об операциях, выполненных по кошелькам выбранных карт. Отчёт аналогичен отчёту «Операции по карте», за исключением того, что данные сгруппированы по картам и их кошелькам. При формировании отчёта по группам карт данные в нём дополнительно группируются по выбранным группам;
- **«Остатки на картах»** (см. п. 3.1.3.8, стр. 23). Отчёт предназначен для отображения данных о входящих (на начало заданного периода) и исходящих (на конец заданного периода) остатках услуг на картах, а также данных о реализации этих услуг. Данные отображаются без учёта смены владельца карты, произошедшей в заданный отчётный период;
- **«Акт приема-сдачи смарт-карт»** (см. п. 3.1.3.9, стр. 24). Отчёт представляет собой акт об изменении владельцев смарт-карт. Для каждого владельца формируется отдельный акт, в котором данные по каждой карте отображаются в отдельной секции;
- **«Акт приема-сдачи Топливных карт»** (см. п. 3.1.3.10, стр. 26). Отчёт подобен отчёту «Акт приема-сдачи смарт-карт», за исключением того, что он формируется без группировок по кошелькам карт, но с выводом PIN-кодов карт. Формирование актов осуществляется для каждого владельца карт;
- **«Акт приема-сдачи смарт-карт-3»** (см. п. 3.1.3.11, стр. 27). Отчёт аналогичен отчёту «Акт приема-сдачи смарт-карт», за исключением того, что в данном отчёте добавляется информация о PIN-кодах карт и стоимости карты, задаваемой в условиях формирования;
- **«Акт приема-сдачи смарт-карт-4»** (см. п. 3.1.3.12, стр. 28). По сравнению с отчётом «Акт приема-сдачи смарт-карт» отображаемые в отчёте данные группируются по виду лимита (индивидуальный или общий), также предоставлена возможность включения в отчёт информации о количестве передаваемых по акту карт клиента;
- **«Акт приема-сдачи смарт-карт-5»** (см. п. 3.1.3.13, стр. 29). По сравнению с отчётом «Акт приема-сдачи смарт-карт» в данном отчёте предоставлена возможность отображения вида лимита, а также названия клиента и его ID в заголовке;
- **«Акт приема-сдачи смарт-карт-6»** (см. п. 3.1.3.14, стр. 30). По сравнению с отчётом «Акт приема-сдачи смарт-карт» данный отчёт вместо информации о состояниях карт содержит схемы работы кошельков; также в отчёте предусмотрена возможность отображения номера и даты товарной накладной, задаваемых в условиях формирования;

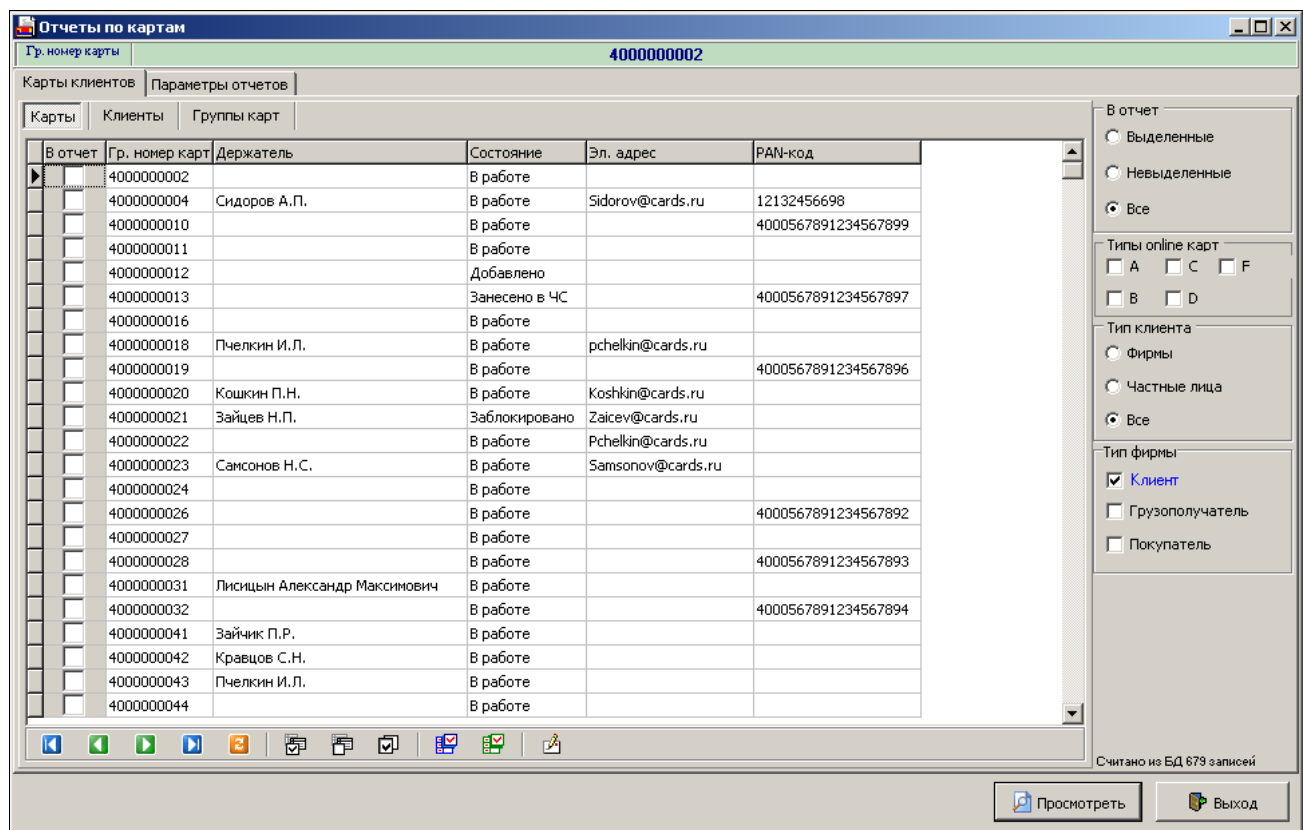
- **«Акт приема-передачи карт»** (см. п. 3.1.3.15, стр. 33). Отчёт представляет собой акт о приеме-передаче карт, который формируется при выдаче или передаче карт. Помимо данных о размере лимитов кошельков с лимитными схемами, в акте могут отображаться данные о размерах лимитов и остатков на кошельках со схемами ЭК;
- **«Акт приема-передачи карт-2»** (см. п. 3.1.3.28, стр. 42). Отчёт представляет собой акт о приеме-передаче карт, формируемый при выдаче или передаче карт. Отличием от отчёта «Акт приема-передачи смарт-карт» является наличие шаблонного текста. Шаблонный текст параметризован и выведен в условия формирования отчёта, что позволяет пользователю самостоятельно вносить в него изменения.
- **«Акт приема-передачи карт (тип D)»** (см. п. 3.1.3.31, стр. 47). Отчёт представляет собой акт приема-передачи только online-карт типа «D» (см. документ «*Petrol Plus. РП. ОЦ (дополнение по модулю ONLINE)*»).
- **«Акт сдачи-приема смарт-карт»** (см. п. 3.1.3.16, стр. 35). Отчёт представляет собой акт о сдаче и приеме карт и формируется при передаче карт от клиента эмитенту. Для каждой карты формируется отдельный акт. В акте приводятся данные о размере лимита на кошельках с лимитными схемами. Для кошельков со схемами ЭК можно настраивать отображение в отчёте размера лимита или остатка;
- **«Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»** (см. п.3.1.3.30, стр. 46). Отчёт является приложением к договору между клиентом и эмитентом и содержит данные о передаваемых клиенту (выделенных в отчёт) в рамках договора смарт-картах и закреплённых за ними радиометках. В отчёт по каждой смарт-карте включена информация о её состоянии, лимитах и остатках по её кошелькам, а также (опционально) данные по закреплённым за картой радиометкам;
- **«Накопленные бонусы»** (см. п. 3.1.3.17, стр. 35). Отчёт предназначен для отображения информации о количестве накопленных бонусов на карте клиента;
- **«Кошельки карт с расходом и пополнением за период»** (см. п. 3.1.3.18, стр. 35). В отчёте отображаются данные об оборотах по кошелькам карт;
- **«Месячные обороты по услугам»** (см. п. 3.1.3.19, стр. 36). В отчёт включаются данные о количестве услуг, приобретённых по картам. Данные сгруппированы по календарным месяцам, попадающим в отчётный период. Если для формирования выбран период больше года, и какой-либо месяц попадает в период дважды, то показатели по количеству за этот месяц будут суммированы и отображены в одном столбце. Если выбран период меньше года, то календарные месяцы вне периода расчёта будут отражены с нулевыми показателями. Услуги с нулевым оборотом за выбранный период в отчёт не включаются;
- **«Статистика по картам клиентов»** (см. п. 3.1.3.20, стр. 36). В отчёте отражаются данные истории действий, выполненных с картой и её кошельками в ПО ОЦ (смена состояния карты, добавление и удаление кошельков карты), и операций, совершённых по карте на терминале;
- **«Нереализованные остатки по кошелькам карт»** (см. п. 3.1.3.22, стр. 37). В отчёт включаются данные о нереализованных остатках на кошельках выбранных карт (под нереализованными остатками понимается разница между входящим остатком, т. е. количеством услуги, которое суммируется из всех пополнений кошелька, и израсходованным количеством услуги). Кошельки карт, у которых нереализованный остаток равен нулю, в отчёте не отображаются. Отчёт отображает данные только по электронным кошелькам карт;
- **«Оборот по стоимости»** (см. п. 3.1.3.23, стр. 38). Отчёт содержит данные о суммарной стоимости предоставленной услуги по выбранным картам;
- **«PIN – конверты»** (см. п. 3.1.3.25, стр. 39). Отчёт разработан для печати специализированной формы PIN-конвертов и формируется по выбранным картам независимо от их состояния;
- **«Отчет по возвратам»** (см. п. 3.1.3.26, стр. 40). В отчёте фигурируют данные о транзакциях возврата денежных средств или услуг на счёт или кошелёк карты, в зависимости от схемы обслуживания;
- **«Online-параметры»** (см. п. 3.1.3.27, стр. 41). Отчёт содержит данные о текущих значениях параметров online-карт клиента, которые задаются в ПО ОЦ при работе с модулем «ONLINE». Отчёт доступен только при подключённом в ОЦ модуле «ONLINE» (см. документ «*Petrol Plus. РП. ОЦ (дополнение по модулю ONLINE)*»);
- **«Параметры карт»** (см. п. 3.1.3.29, стр. 44). Отчёт предназначен для отображения параметров карт, как обычных, так и online. Отчёт доступен только при подключённом в ОЦ коммерческом модуле «ONLINE» (см. документ «*Petrol Plus. РП. ОЦ (дополнение по модулю ONLINE)*»);

Шаблоны отчётов расположены в подкаталоге ReportTemplates каталога установки программы (по умолчанию C:\Program Files\NCT\OC_Reports\ReportTemplates). Имена файлов-шаблонов и названия листов в них, отвечающих за формирование отчётов, приведены для каждого отчёта отдельно.

3.1.1 Запуск и завершение сеанса работы с Сервисом

Для запуска Сервиса выполните следующие действия:

1. Запустите *Модуль* (см. документ «Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом»).
2. В меню *Модуля* выберите пункт «Отчеты / Отчеты по картам» или на панели инструментов нажмите на кнопку  (Отчеты по картам). Откроется окно «Отчеты по картам» (см. Рис. 1).



В отчет	Гр. номер карт	Держатель	Состояние	Эл. адрес	PAN-код
☐	4000000002		В работе		
☐	4000000004	Сидоров А.П.	В работе	Sidorov@cards.ru	12132456698
☐	4000000010		В работе		4000567891234567899
☐	4000000011		В работе		
☐	4000000012		Добавлено		
☐	4000000013		Занесено в ЧС		4000567891234567897
☐	4000000016		В работе		
☐	4000000018	Пчелкин И.Л.	В работе	pchelkin@cards.ru	
☐	4000000019		В работе		4000567891234567896
☐	4000000020	Кошкин П.Н.	В работе	Koshkin@cards.ru	
☐	4000000021	Зайцев Н.П.	Заблокировано	Zaicev@cards.ru	
☐	4000000022		В работе	Pchelkin@cards.ru	
☐	4000000023	Самсонов Н.С.	В работе	Samsonov@cards.ru	
☐	4000000024		В работе		
☐	4000000026		В работе		4000567891234567892
☐	4000000027		В работе		
☐	4000000028		В работе		4000567891234567893
☐	4000000031	Лисицын Александр Максимович	В работе		
☐	4000000032		В работе		4000567891234567894
☐	4000000041	Зайчик П.Р.	В работе		
☐	4000000042	Кравцов С.Н.	В работе		
☐	4000000043	Пчелкин И.Л.	В работе		
☐	4000000044		В работе		

Рис. 1. Окно «Отчеты по картам» (Закладка «Карты клиентов / Карты»)

В открывшемся окне расположены следующие закладки:

- «**Карты клиентов**» — закладка предназначена для выбора карт клиентов, данные по которым должны отображаться в отчёте. При открытии данной закладки становятся доступными следующие закладки, определяющие способ выбора карт для отчёта:
 - «**Карты**» — выбор из общего списка карт *Системы* (см. п. 3.1.2.1.1, стр. 11). Данный список формируется в ОЦ и включает в себя все карты доступных клиентов, в том числе карты, находящиеся в состояниях «Не форматирована» и «Не выдана» (см. Рис. 1, стр. 9);
 - «**Клиенты**» — выбор из списка закреплённых за выбранным клиентом карт (см. п. 3.1.2.1.2, стр. 11). Формирование списка клиентов и закрепление за ними карт выполняется в ОЦ;
 - «**Группы карт**» — выбор и формирование (добавление, редактирование и удаление) групп карт (см. п. 3.1.2.1.3, стр. 11).
- «**Параметры отчетов**» — выбор отчётов и задание параметров их формирования (см. п. 3.1.3, стр. 14).

В нижней части закладки «Карты клиентов» расположена область панелей управления записями с кнопками, обеспечивающими выбор карт, клиентов или групп карт (см. Рис. 1).

В правой части окна расположены фильтры, позволяющие формировать список карт.

Фильтр «Типы online карт» отображается в меню *Модуля* на закладках «Карты клиентов / Карты», «Карты клиентов / Клиенты» и «Карты клиентов / Группы карт» только при подключении коммерческого модуля «ONLINE». При установке флагов на закладках остаются только записи, относящиеся к online-картам выбранного типа:

- на закладке «Карты клиентов / Карты» — online-карты выбранного типа;
- на закладке «Карты клиентов / Клиенты» — клиенты, за которыми закреплены online-карты выбранного типа;
- на закладке «Карты клиентов / Группы карт» — группы карт, в состав которых входят online-карты выбранного типа.

Примечание.

Типовые функциональные элементы закладки «Карты клиентов», используемые при формировании всех отчётов, описаны в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Для завершения сеанса работы с *Сервисом* нажмите на кнопку **Выход**.

3.1.2 Общий порядок формирования отчётов по клиентским картам

Источником данных для формирования отчётов является БД ОЦ, в которой хранятся данные об обслуживании клиентов на ТО с применением карт *Системы*.

Для формирования любого отчёта по клиентским картам выполните следующие действия:

1. Выберите карты, данные по которым следует отображать в отчёте (см. п. 3.1.2.1, стр. 10).
2. В списке отчётов *Сервиса*, расположенном на закладке «**Параметры отчетов**», выберите отчёт, который нужно сформировать и установите его флаг.
3. Задайте параметры выбранного отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).
4. Выберите способ вывода сформированного отчёта (просмотр, сохранение в файл или отправка по почте) и запустите процедуру его формирования (см. документ «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*»).

В сервисе реализована возможность отправки отчёта как на электронный адрес клиента (положение переключателя «Эл. адрес клиента»), так и на электронный адрес держателя карты (положение переключателя «Эл. адрес карты») — см. Рис. 2.

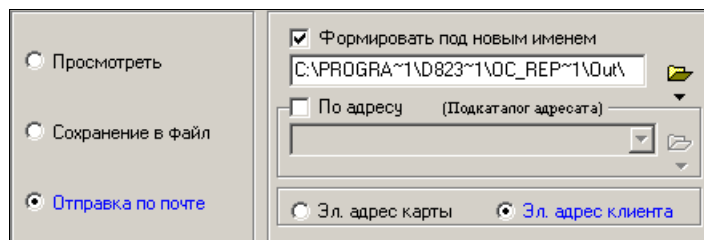


Рис. 2. Способы рассылки клиентских отчётов по электронной почте

Примечание.

Если предполагается отправка отчёта по электронной почте на адрес держателя карты, с помощью кнопки  (Изменить эл. адрес) (см. Рис. 1, стр. 9), можно задать или при необходимости изменить адрес электронного почтового ящика держателя карты. Общий порядок ввода и редактирования адресов электронной почты абонентов приведён в документе «*Petrol Plus. РП. Отчеты ОЦ*». Операции отправки отчётов по электронной почте и изменения адреса электронного почтового ящика доступны пользователям, наделённым соответствующими правами «Рассылка отчетов по e-mail» и «Редактирование эл. адреса карты». Назначение доступа к возможностям *Сервиса* описано в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

3.1.2.1 Общий порядок выбора карт

Выбор карт для формирования отчётов осуществляется следующими способами:

- выбор из общего списка клиентских карт БД ОЦ (см. п. 3.1.2.1.1, стр. 11);
- выбор из списка закреплённых за выбранным клиентом карт (см. п. 3.1.2.1.2, стр. 11);
- выбор групп клиентских карт из списка, сформированного в *Сервисе* (см. п. 3.1.2.1.3, стр. 11).

3.1.2.1.1 Выбор из общего списка клиентских карт

Выбор из общего списка клиентских карт осуществляется на закладке «**Карты клиентов / Карты**» окна «**Отчеты по картам**» (см. Рис. 1, стр. 9). Для формирования требуемого списка клиентских карт (список карт клиентов-фирм или список карт клиентов-частных лиц) в правой части данной закладки необходимо задать соответствующие условия фильтрации данных.

Управление списком карт клиентов (навигация и выбор записей) осуществляется при помощи стандартных кнопок, расположенных на панели управления записями под списком карт (см. Рис. 1, стр. 9). Описание этих кнопок приведено в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Работа фильтра «Тип клиента» на закладке реализована следующим образом: при установке переключателя в положение «Фирмы» или «Частные лица» в список не включаются карты, находящиеся в состояниях «Не форматирована» и «Не выдана». Для получения полного списка карт, независимо от их состояния, переключатель должен быть установлен в положение «Все».

3.1.2.1.2 Выбор из списка карт выбранного клиента

Выбор из списка карт выбранного клиента осуществляется на закладке «**Карты клиентов / Клиенты**» окна «**Отчеты по картам**» (см. Рис. 3).

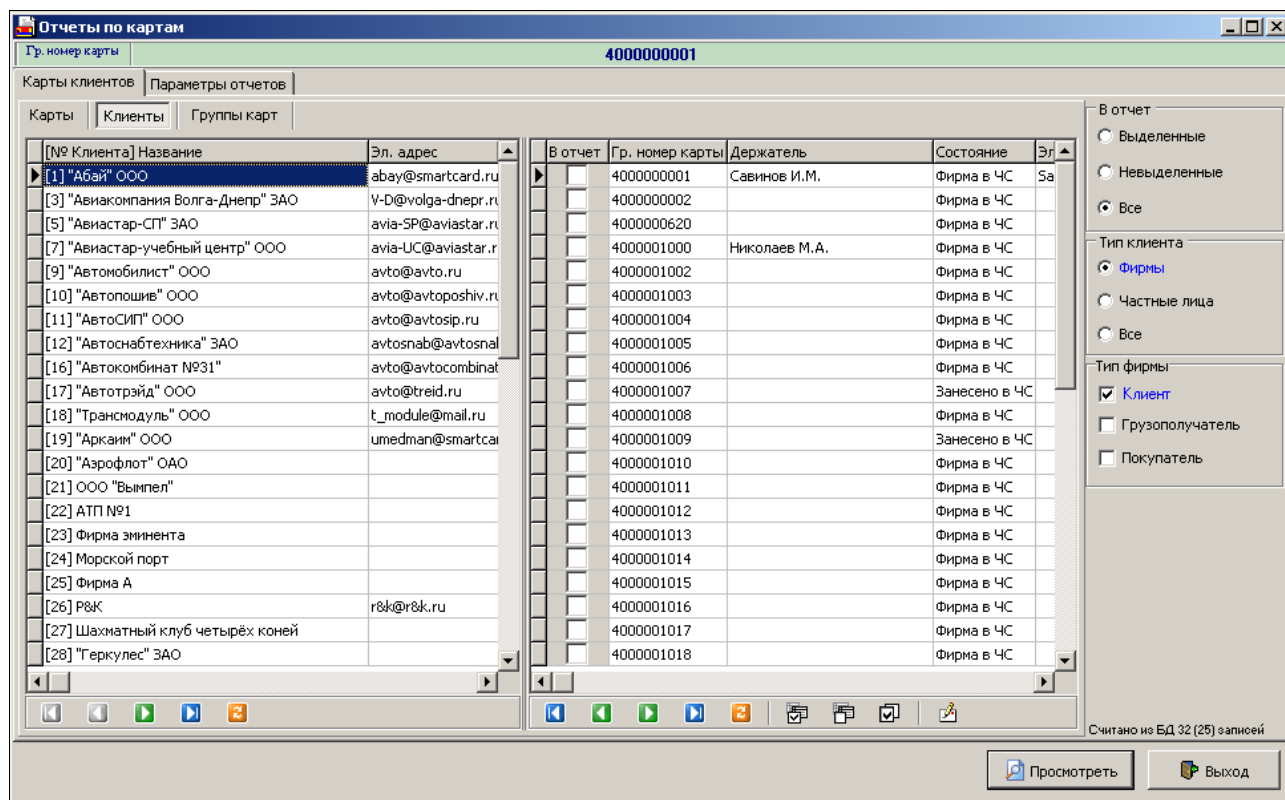


Рис. 3. Окно «Отчеты по картам» (Закладка «Карты клиентов / Клиенты»)

На данной закладке слева расположен список клиентов. Справа от списка клиентов отображается список карт выбранного клиента. Под списками расположены соответствующие панели управления записями. Справа от списка карт расположена область задания условий фильтрации данных.

Для выбора карт клиента выполните следующие действия:

1. Для отображения на закладке требуемого списка клиентов задайте соответствующие условия фильтрации данных.
2. Выберите в списке клиента, по картам которого требуется сформировать отчёт.
3. В списке карт этого клиента выберите карты для отчёта.

Управление списками клиентов и карт (навигация и выбор записей) осуществляется при помощи стандартных кнопок соответствующих панелей управления записями. Описание этих кнопок приведено в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

3.1.2.1.3 Выбор и формирование групп карт клиентов

Во всех сервисах, описываемых в данном руководстве, используется идентичный функционал выбора и формирования групп карт.

Операции добавления, редактирования и удаления групп карт клиентов доступны пользователям, наделённым соответствующими правами на выполнение данных операций. Управление правами доступа к выполняемым в Сервисе операциям описано в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Порядок формирования групп и закрепления за ними клиентских карт описан в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Примечание.

В сервисе не реализованы функции удаления одновременно всех групп карт и добавления всех карт в группу, описанные в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Выбор и формирование групп карт клиентов осуществляется на закладке «Карты клиентов / Группы карт» окна «Отчеты по картам» (см. Рис. 4).

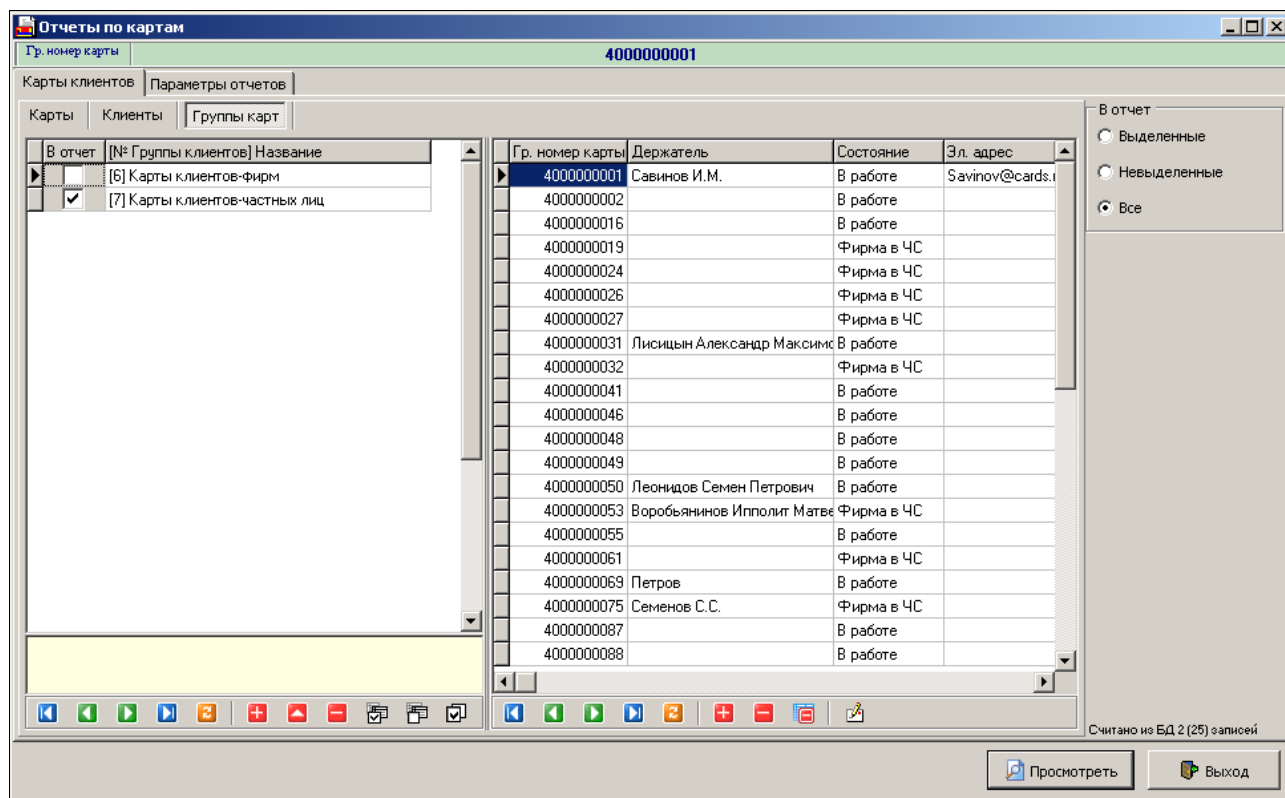


Рис. 4. Окно «Отчеты по картам» (Закладка «Карты клиентов / Группы карт»)

3.1.2.1.3.1 Порядок формирования групп карт

Во всех сервисах, описываемых в данном руководстве, используется идентичный функционал выбора и формирования групп карт.

На данной закладке слева расположен список групп. Справа от списка групп отображается список карт выбранных групп. Под списками расположены соответствующие панели управления записями. Справа от списка карт расположена область задания условий фильтрации списка групп.

В окне работы с группами карт выполняются следующие действия:

- выбор групп для отчёта;
- добавление группы;
- редактирование группы;
- удаление группы;
- включение карт в группу;
- исключение карт из группы.

Для выбора групп карт, по данным которых требуется сформировать отчёт, в списке необходимо установить флаги этих групп.

Для добавления группы карт выполните следующие действия:

1. Нажмите на кнопку  (Добавить группу), расположенную на панели управления записями списка групп (см. Рис. 4). Откроется окно добавления группы карт (см. Рис. 5).

Примечание.

В сервисах «Отчеты по картам» и «Отчеты по картам персонала» окна добавления группы называется «**Добавление группы**», а в сервисе «Отчеты по операторским картам» — «**Добавление группы карт**».

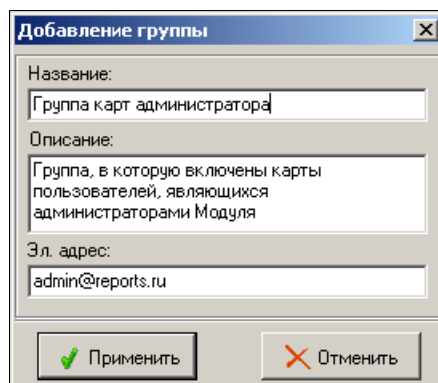


Рис. 5. Добавление группы карт

2. В поле «Название» задайте название группы.
3. При необходимости в поле «Описание» введите описание группы или другую дополнительную информацию.
4. В поле «Эл. адрес» задайте электронный почтовый адрес группы.

Примечание.

Это поле отображается только в сервисе «Отчеты по картам персонала».

5. Нажмите на кнопку **Применить**. В списке групп отобразится добавленная группа. После добавления группы, в неё необходимо добавить карты (см. ниже).

Для изменения данных о группе выполните следующие действия:

1. Выберите в списке группу, данные которой следует редактировать (см. Рис. 4).
2. На панели управления записями списка групп нажмите на кнопку  (Изменить группу). Откроется окно изменения информации о группе, аналогичное окну добавления группы (см. Рис. 5).
3. Измените необходимые данные.
4. Нажмите на кнопку **Применить**.

Для удаления группы карт выполните следующие действия:

1. Выберите в списке группу, которую следует удалить.
2. На панели управления записями списка групп нажмите на кнопку  (Удалить группу). Откроется окно подтверждения удаления группы.
3. Нажмите на кнопку **Да** или **ОК** в зависимости от того, какая кнопка отобразилась в окне подтверждения. Группа и включённые в неё карты будут удалены из списка.

Операции добавления и исключения карт из группы выполняются с помощью кнопок панели управления записями списка карт (см. Рис. 4).

Для добавления карт в группу выполните следующие действия:

1. Выберите в списке группу, в которую следует добавить карты.
2. Нажмите на кнопку  (Включить в группу), расположенную на панели управления записями списка карт (см. Рис. 4, стр. 12). Откроется окно со списком карт (см. Рис. 6).

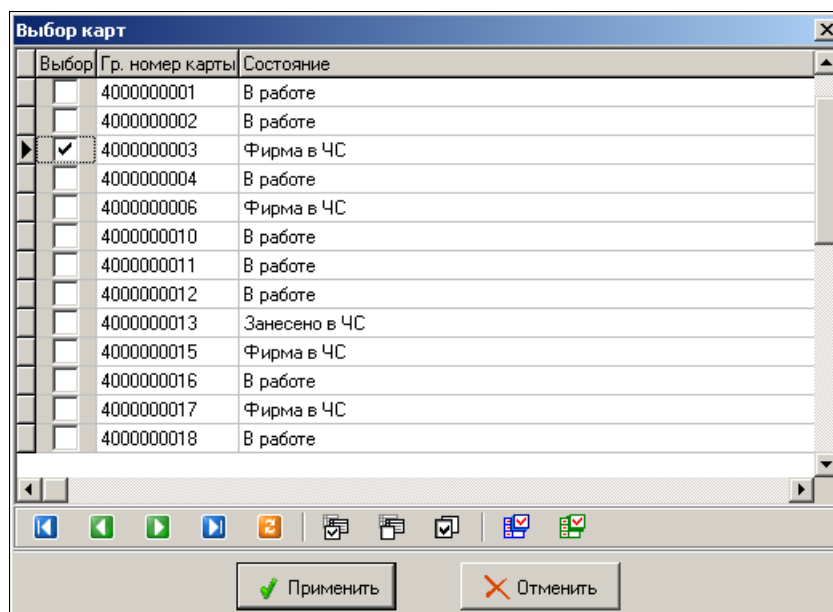


Рис. 6. Окно выбора карт

Примечание.

Название окна выбора карт зависит от сервиса, в котором формируются группы.

3. В столбце «Выбор» установите флаги напротив карт, которые следует включить в группу.
4. Нажмите на кнопку **Применить**. Выбранные карты отобразятся в списке карт группы.

Для исключения карты из группы выполните следующие действия:

1. Выберите в списке группу, из которой следует исключить карту. В правой части окна работы с группами отобразится список карт выбранной группы.
2. Выберите в списке карту, которую следует удалить, и нажмите на кнопку  (Исключить из группы), расположенную на панели управления записями списка карт (см. Рис. 4). Откроется окно подтверждения удаления карты.
3. Подтвердите удаление карты, нажав на кнопку **Да**. Карта удалится из списка.

Для исключения всех карт из группы используется кнопка  (Очистить группу).

3.1.3 Параметры отчётов сервиса «Отчеты по картам»

Для большинства отчётов предусмотрены параметры, позволяющие изменять состав отображаемых в отчёте данных, производить их сортировку или группировку в соответствии с заданными условиями.

Ниже представлено описание параметров формирования отчётов по клиентским картам.

Примечание.

Большинство отчётов формируется за определённый период, устанавливаемый пользователем. Задание этого периода осуществляется в области «Период» закладки «**Параметры отчётов**» (см. Рис. 7). Порядок задания границ периода выборки данных для отчёта (даты начала и окончания) одинаков для всех отчётов и не описывается в данном подразделе. Описание данной процедуры приведено в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

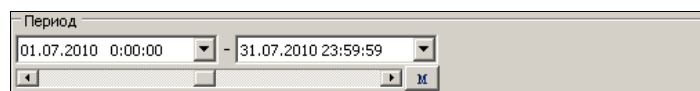


Рис. 7. Область задания периода выборки данных для отчёта

3.1.3.1 Отчёт «Кошельки карт»

Отчёт предназначен для отображения данных о кошельках, записанных на карту. В отчёте не отображаются данные по кошелькам карт, лимит которых равен нулю. Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Малый размер отчета» — при установленном флаге ширина печатной формы отчёта равна физической ширине карты. Также при установленном флаге и нескольких выбранных картах для каждой из них формируется отдельный отчёт, что позволяет после печати прилагать его к карте. Если флаг снят, данные по всем выбранным картам отображаются в одном отчёте;
- флаг «Отображать бонусный кошелек» — при установленном флаге в отчёте отображается информация о бонусном кошельке карты (текущий размер и верхняя граница);

Пример данного отчёта, сформированного при установленных флагах «Малый размер отчета» и «Отображать бонусный кошелек» приведён на Рис. 8.

ОАО "Авиастар-Транс"			
Владелец: [4] ЗАО "Авиастар-ОПЗ"			
Держатель: Медведев Х.У.			
Номер карты: 4000000001			
Пин-код: 00000000			
Услуга (ед. изм.)	Схема	Размер	Лимит (Тип)
Рубли (РУБЛИ)	ЭК	3 842,00	500,00 (С)
Доллары (\$)	ЭК	19 500,00	1 000,00 (С)
Услуга2 (ЛИТРЫ)	ЛПЦТ	0,00	400,00 (С)
Услуга4 (ЛИТРЫ)	ЭК	30,00	400,00 (С)
Товар6 (л.)	ЭК	0,00	400,00 (С)
Услуга1 (ЛИТРЫ)	ЛПЦТ	0,00	400,00 (С)
Услуга3 (ЛИТРЫ)	ЛС	0,00	400,00 (С)
Услуга10 (л.)	ЭКП	5 000,00	150,00 (С)
ГСМ (лит)	ЭК	20,00	10,00 (С)
Бонусный кошелек		0,50	2 000,00

Рис. 8. Пример отчёта «Кошельки карт»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, листы:

- CardWallet — при снятом флаге «Малый размер отчета»;
- CardRollAround — при установленном флаге «Малый размер отчета».

3.1.3.2 Отчёт «История карт»

Отчёт предназначен для отображения истории изменений состояний карт.

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Отображать только текущее состояние» — при установленном флаге в отчёте отображаются данные только о текущем состоянии карт. При снятом флаге в отчёте отображается история изменения состояний карт;
- флаг «Отображать причину изменения состояния» — при установленном флаге в отчёт добавляется столбец «Причина», в котором отображается причина изменения состояний карт.

Пример отчёта с установленными флагами «Отображать только текущее состояние» и «Отображать причину изменения состояния» приведён на Рис. 9.

История карт (Карты)				
Карта	Дата	Операция	Причина	Клиент
4000000001	Держатель: Медведев А.П.			
	20.06.2011 10:50:16	В работе		ЗАО "Авиастар-ОПЭ"
4000000002	Держатель: Лежаков С.М.			
	17.06.2011 15:30:57	Фирма в ЧС	Блокировка по тарифу для группы	ООО "Абай"
4000000016	05.12.2008 11:16:22	В работе	Фирма в работе	Для ООО "Автомобилист"
4000000031	Держатель: Лисицын Александр Максимович			
	05.12.2008 11:16:22	В работе	Фирма в работе	Для ООО "Автомобилист"
4000000032	14.12.2010 13:38:13	В работе	Фирма в работе	"Автотрэйд" ООО
Исполнитель: <i>Иванова М. И.</i>				
Дата/Время: 21.06.2011 14:53:12				

Рис. 9. Пример отчёта «История карт»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardHistory.

3.1.3.3 Отчёт «Оборот по услугам»

Отчёт предназначен для получения данных об услугах, отпущенных по выбранным картам. Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- флаг «Отображать общий итог по услугам» — при установленном флаге в отчёт добавляется таблица, в которой отображается количество услуг, приобретённых по всем картам, попавшим в отчёт, их стоимость с учётом и без учёта скидки и размер скидки;
- флаг «Разбить по группам карт» — при установленном флаге, в случае формирования отчёта для групп карт, карты будут разделены по группам;
- флаг «Владелец карты» — при установленном флаге добавляется графа, в которой отображается название клиента-владельца карты;
- флаг «ID импорта клиента» — при установленном флаге добавляется графа, в которой отображается ID импорта клиента из внешнего приложения. Эта вспомогательная информация может клиентом использоваться клиентом для разных целей, например в качестве табельного номера владельца карты.

Пример отчёта, сформированного со всеми установленными флагами, приведён на Рис. 10.

Эмитент "[4000]ОАО "Авиастар-Транс"							
Оборот по услугам (Карты) с 01.05.2010 0:00:00 по 31.12.2010 23:59:59							
Карта	Владелец	Услуга	ID импорта клиента	Количество	Стоимость на ТО	Скидка	Стоимость со скидкой
Группа карт [1] Группа 1							
4000000001	[4] ЗАО "Авиастар-ОПЗ"	Держатель: Медведев В.В.	0				
		Рубли (РУБЛИ)		1 100,00	1 100,00	0,00	1 100,00
		Услуга1 (ЛИТРЫ)		1 810,00	22 592,66	503,73	22 088,93
		Услуга2 (ЛИТРЫ)		450,00	1 800,00	-13,46	1 813,46
Итого по карте					25 492,66	490,27	25 002,39
4000000050	[9] Для ООО "Автомобилист"	Держатель: Леонидов С.П.	0				
		Услуга2 (ЛИТРЫ)		10,53	50,00	0,00	50,00
Итого по карте					50,00	0,00	50,00
Итого по группе карт:					25 542,66	490,27	25 052,39
				Услуга	Количество	Стоимость на ТО	Скидка
				Рубли (РУБЛИ)	1 100,00	1 100,00	0,00
				Услуга1 (ЛИТРЫ)	1 810,00	22 592,66	503,73
				Услуга2 (ЛИТРЫ)	460,53	1 850,00	-13,46
Группа карт [3] Группа 2							
4000000002	[1] Кошкин П.М.	Держатель: Кошкин	1				
		Рубли (РУБЛИ)		20,00	20,00	0,00	20,00
		Услуга1 (ЛИТРЫ)		1 050,00	18 900,00	-147,27	19 047,27
Итого по карте					18 920,00	-147,27	19 067,27
4000000033	[4] Пчелкин А.П.	Держатель: Пчелкин	14				
		Услуга2 (ЛИТРЫ)		292,50	1 170,00	0,00	1 170,00
Итого по карте					1 170,00	0,00	1 170,00
Итого по группе карт:					20 090,00	-147,27	20 237,27
				Услуга	Количество	Стоимость на ТО	Скидка
				Рубли (РУБЛИ)	20,00	20,00	0,00
				Услуга1 (ЛИТРЫ)	1 050,00	18 900,00	-147,27
				Услуга2 (ЛИТРЫ)	292,50	1 170,00	0,00
Итого по отчету:					45 632,66	343,00	45 289,66
Итого по услугам							
				Услуга	Количество	Стоимость на ТО	Скидка
				Рубли (РУБЛИ)	1 120,00	1 120,00	0,00
				Услуга1 (ЛИТРЫ)	2 860,00	41 492,66	356,46
				Услуга2 (ЛИТРЫ)	753,03	3 020,00	-13,46
Исполнитель: Иванова М. И. Дата/Время: 07.02.2011 15:07:35 Примечание Знаки величин: "-" - Возврат; Скидка указана, как доля проведенной операции							

Рис. 10. Пример отчёта «Оборот по услугам»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardService.

3.1.3.4 Отчёт «Оборот по ценам»

В отчёте отображаются данные о ценах на услуги, приобретённые клиентами по картам. Ниже приведён вид области настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 11).

Рис. 11. Область настройки параметров отчёта «Оборот по ценам»

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- флаг «Подводить общий итог» — при установленном флаге в конце отчёта отображается таблица с итоговыми данными;
- флаг «Подводить итог по группам карт» — при установленном флаге в отчёте отображаются итоги по каждой выбранной группе карт. Флаг доступен, если переход на закладку «Параметры отчётов» выполнен с закладки «Группы карт».

Итоги детализированы по услугам и ценам на ТО.

Пример отчёта, сформированного при установленном флаге «Подводить общий итог», приведён на Рис. 12.

Эмитент "[4000]ОАО "Авиастар-Транс"

Оборот по ценам (Карты)

с 07.07.2010 0:00:00 по 31.07.2013 23:59:59

Карта	Услуга	Количество	Цена на ТО	Стоимость на ТО	Цена со скидкой	Скидка	Стоимость со скидкой
	Услуга1 (ЛИТРЫ)	2,82	17,73	50,00	17,70	0,00	50,00
	Услуга1 (ЛИТРЫ)	5,00	39,00	195,00	39,00	0,00	195,00
	Услуга2 (ЛИТРЫ)	10,00	13,50	135,00	13,50	0,00	135,00
Итого по карте				380,00		0,00	380,00
4000000018		Держатель: Пчелкин И.Л.					
	Услуга1 (ЛИТРЫ)	33,00	18,70	617,10	18,70	0,00	617,10
	Услуга1 (ЛИТРЫ)	9,75	20,00	195,00	20,00	0,00	195,00
Итого по карте				812,10		0,00	812,10
Итого по отчету:							
Услуга		Количество	Цена на ТО	Стоимость со скидкой			
Рубли (РУБЛИ)		80,00	1,00	80,00			
Услуга1 (ЛИТРЫ)		2,82	17,73	50,00			
Услуга1 (ЛИТРЫ)		33,00	18,70	617,10			
Услуга1 (ЛИТРЫ)		9,75	20,00	195,00			
Услуга1 (ЛИТРЫ)		141,00	22,00	3 102,00			
Услуга1 (ЛИТРЫ)		25,00	22,50	562,50			
Услуга1 (ЛИТРЫ)		4,44	22,52	100,00			
Услуга1 (ЛИТРЫ)		5,00	39,00	195,00			
Услуга2 (ЛИТРЫ)		10,00	13,50	135,00			
				5 036,60			

Исполнитель: Иванова М. И.

Дата/Время: 02.07.2013 11:53:31

Примечание

Знаки величин : "-" - Возврат;

Скидка указана как доля проведенной операции

Обозначения:

Группа карт - [Номер группы] Название;

Рис. 12. Пример отчёта «Оборот по ценам»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardPrice.

Цена и стоимость рассчитываются в соответствии со схемой обслуживания кошелька карты.

3.1.3.5 Отчёт «Оборот по ТО»

Отчёт предназначен для получения данных о количестве услуг, приобретённых по выбранным картам на ТО.

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- переключатель «Сортировать по» в одном из положений:
 - «ТО» — для упорядочивания данных об обслуживании карт по номеру ТО в порядке возрастания;
 - «Услуге» — для упорядочивания данных об обслуживании карт по наименованию услуги в алфавитном порядке;
- флаг «Отображать общий итог по услугам» — при установленном флаге в отчёт добавляется таблица, в которой отображается количество услуг, приобретённых по всем картам, попавшим в отчёт, их стоимость с учётом и без учёта скидки и размер скидки.

Пример отчёта, сформированного с сортировкой данных по ТО и со снятым флагом «Отображать общий итог по услугам» приведён на Рис. 13.

Эмитент "[4000]ОАО "Авиастар-Транс"					
Оборот по ТО (Карты)					
с 01.05.2010 0:00:00 по 31.05.2011 23:59:59					
Карта	Услуга	Количество	Стоимость на ТО	Скидка	Стоимость со скидкой
4000000002 Держатель: Лежаков П.И.					
[4000, 5] ТО №5					
	Тенге (Тенге)	10,00	20,00	0,00	20,00
			20,00	0,00	20,00
[4000, 9] ТО 9					
	Рубли (РУБЛИ)	30,00	30,00	0,20	29,80
	Услуга1 (ЛИТРЫ)	1 050,00	18 900,00	419,73	18 480,27
			18 930,00	419,93	18 510,07
Итого по карте			18 950,00	419,93	18 530,07
4000000016 Держатель: Полетаев А.С.					
[4000, 5] ТО №5					
	Аи-95 (лит)	50,00	700,00	0,00	700,00
			700,00	0,00	700,00
Итого по карте			700,00	0,00	700,00
Итого по отчету:			19 650,00	419,93	19 230,07
Исполнитель: Иванова М. И.					
Дата/Время: 27.06.2011 11:16:46					
Примечание					
Знаки величин : "-" - Возврат;					
Скидка указана, как доля проведенной операции					
Обозначения:					
ТО - [Номер эмитента, Номер ТО] Название;					

Рис. 13. Пример отчёта «Оборот по ТО»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, листы:

- для сортировки по ТО — CardPos_POS;
- для сортировки по услугам — CardPos_Service.

Стоимость рассчитывается в соответствии со схемой обслуживания кошелька карты.

3.1.3.6 Отчёт «Оборот по обслуживанию»

Отчёт предназначен для получения данных об обслуживании карт на ТО. Ниже приведён вид области настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 14).

Рис. 14. Область настройки параметров отчёта «Оборот по обслуживанию»

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- переключатель «Сортировать по» для упорядочивания данных по каждой карте в определённой последовательности:
 - «ТО и дате» — сначала по номеру ТО в порядке возрастания, затем в хронологическом порядке;
 - «Услуге и дате» — сначала по наименованию услуги в алфавитном порядке, затем в хронологическом порядке;
 - «Дате» — в хронологическом порядке.
- флаг «Разделять транзакции по ФЦ» — при установленном флаге и если транзакция по ФЦ (по схемам ЭКФЦ и ЛФЦ) была выполнена из нескольких остатков, то в отчёте такая транзакция будет разбита на несколько, каждая по своей цене (цене остатка). При снятом флаге транзакция будет отображена по средней цене.
- флаг «Разбить по группам карт» — при установленном флаге карты распределяются по группам, в которые они включены. Флаг доступен при формировании отчёта по группам карт;
- флаг «Учитывать историю держателей» — при установленном флаге карты группируются по держателям карт;
- флаг «Отображать адрес ТО» — при установленном флаге в отчёт добавляется столбец «Адрес ТО», в котором отображается адрес ТО;
- флаг «Отображать итоги по услугам» — при установленном флаге подводится итог по услугам по каждой карте, по группам карт (если отчёт формируется по группам и установлен флаг «Разбить по группам карт») и общий итог по услугам;
- переключатель «Выводить online транзакции» установлен в одно из следующих положений:
 - «Все (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, при этом неподтверждённые транзакции будут выделены жёлтым цветом и к наименованию операции будет добавлено «<Тип операции>/Не подтв.»;
 - «Подтвержденные (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, выполненные в offline режиме, и подтверждённые транзакции, выполненные в online режиме;
 - «Неподтвержденные (только online)» — в сформированном отчёте будут отображены только неподтверждённые транзакции.

Примечание.

Область «Выводить online транзакции» отображается только при подключённом модуле «ONLINE».

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, листы:

- для сортировки по ТО и дате — CardTrn_POS;
- для сортировки по услуге и дате — CardTrn_Service;
- для сортировки по дате — CardTrn_DT.

Пример отчёта с сортировкой по ТО и дате обслуживания приведён на Рис. 15 (переключатель «Выводить online транзакции» установлен в положение «Все (online и offline)», все флаги установлены).

Эмитент "[4000]ОАО "АвиаСтар-Транс"									
Оборот по обслуживанию (Карты) с 01.09.2011 0:00:00 по 13.12.2011 23:59:59									
Услуга	Адрес ТО	Дата	Операция	Количество	Цена на ТО	Стоимость на ТО	Цена со скидкой	Скидка	Стоимость со скидкой
Группа карт [2] Вторая Карта: 4000000004									
Сидоров А.П.									
[4000.9.1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25								
Услуга2 (ЛИТРЫ)		29.11.2011 09:00:00	Обслуживание	10,00	13,50	135,00	13,50	0,00	135,00
						135,00		0,00	135,00
Итого по держателю: Сидоров А.П.						135,00		0,00	135,00
Итого по карте:						135,00		0,00	135,00
Карта: 4000000041									
[4000.9.1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25								
Рубли (РУБЛИ)		25.11.2011 14:00:10	Обслуживание	540,00	1,00	540,00	1,00	0,00	540,00
Услуга1 (ЛИТРЫ)		26.11.2011 15:05:00	Обслуживание/Не подтв.	12,00	20,00	240,00	20,00	0,00	240,00
Рубли (РУБЛИ)		27.11.2011 00:00:05	Обслуживание/Не подтв.	489,00	1,00	489,00	1,00	0,00	489,00
Рубли (РУБЛИ)		27.11.2011 00:00:10	Возврат на счет	-489,00	1,00	-489,00	1,00	0,00	-489,00
Рубли (РУБЛИ)		28.11.2011 09:00:00	Обслуживание	513,00	1,00	513,00	1,00	0,00	513,00
Рубли (РУБЛИ)		28.11.2011 09:00:10	Возврат на счет/Не подтв.	-513,00	1,00	-513,00	1,00	0,00	-513,00
						780,00		0,00	780,00
Итого по держателю:						780,00		0,00	780,00
Итого по карте:						780,00		0,00	780,00
						Услуга	Количество	Стоимость на ТО	Скидка
						Рубли (РУБЛИ)	540,00	540,00	0,00
						Услуга1 (ЛИТРЫ)	12,00	240,00	0,00
						Услуга2 (ЛИТРЫ)	10,00	135,00	0,00
Итого по группе карт:						915,00		0,00	915,00
						Услуга	Количество	Стоимость на ТО	Скидка
						Рубли (РУБЛИ)	540,00	540,00	0,00
						Услуга1 (ЛИТРЫ)	12,00	240,00	0,00
						Услуга2 (ЛИТРЫ)	10,00	135,00	0,00
Итого по отчету:						915,00		0,00	915,00
						Услуга	Количество	Стоимость на ТО	Скидка
						Рубли (РУБЛИ)	540,00	540,00	0,00
						Услуга1 (ЛИТРЫ)	12,00	240,00	0,00
						Услуга2 (ЛИТРЫ)	10,00	135,00	0,00
Исполнитель: Строев Е. Н. Дата/Время: 14.12.2011 11:45:36									

Рис. 15. Пример отчёта «Оборот по обслуживанию»

Цена и стоимость рассчитываются в соответствии со схемой обслуживания кошелька карты.

3.1.3.7 Отчёт «Операции по карте»

Отчёт предназначен для получения данных об операциях, выполненных по кошелькам выбранных карт.

Для формирования отчёта используются параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).
- флаг «Отображать только реализованные ОИ» — при установленном флаге отчёт будет содержать ОИ, реализованные на терминале;
- переключатель «Выводить online транзакции» установлен в одно из следующих положений:
 - «Все (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, при этом неподтверждённые транзакции будут выделены жёлтым цветом и к наименованию операции будет добавлено «<Тип операции>/Не подтв.»;
 - «Подтвержденные (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, выполненные в offline режиме, и подтверждённые транзакции, выполненные в online режиме;
 - «Неподтвержденные (только online)» — в сформированном отчёте будут отображены только неподтверждённые транзакции.

Примечание.

Область «Выводить online транзакции» отображается только при подключённом модуле «ONLINE».

Пример отчёта приведён на Рис. 16 (переключатель «Выводить online транзакции» установлен в положение «Все (online и offline)», флаг «Отображать только реализованные ОИ» НЕ установлен).

Эмитент "[4000]ОАО "АвиаСтар-Транс"										
Операции по карте (Карты) с 01.09.2011 0:00:00 по 13.12.2011 23:59:59										
Дата	ТО	Операция	Схема	Услуга	Количество	Цена со скидкой	Стоимость на ТО	Скидка	Стоимость со скидкой	
Карта: 4000000041 Держатель: Зайчик П.Р.										
Кошелек: Рубли (РУБЛИ)										
25.11.2011 14:00:10	[4000,9,1] АЗС №9	Обслуживание	ЛС	Рубли	540,00	1,00	540,00	0,00	540,00	
27.11.2011 00:00:05	[4000,9,1] АЗС №9	Обслуживание/Не подтв.	ЛС	Рубли	489,00	1,00	489,00	0,00	489,00	
27.11.2011 00:00:10	[4000,9,1] АЗС №9	Возврат на счет	ЛС	Рубли	-489,00	1,00	-489,00	0,00	-489,00	
28.11.2011 09:00:00	[4000,9,1] АЗС №9	Обслуживание	ЛС	Рубли	513,00	1,00	513,00	0,00	513,00	
28.11.2011 09:00:10	[4000,9,1] АЗС №9	Возврат на счет/Не подтв.	ЛС	Рубли	-513,00	1,00	-513,00	0,00	-513,00	
Итого по кошельку Рубли (РУБЛИ)							540,00	0,00	540,00	
Кошелек: Услуга1 (ЛИТРЫ)										
26.11.2011 15:05:00	[4000,9,1] АЗС №9	Обслуживание/Не подтв.	ЛС	Услуга1	12,00	20,00	240,00	0,00	240,00	
Итого по кошельку Услуга1 (ЛИТРЫ)							240,00	0,00	240,00	
Итого по отчету:							780,00	0,00	780,00	
Исполнитель: Строев Е. Н.										
Дата/Время: 14.12.2011 11:38:49										
Примечание										
Знаки величин: "-" - Возврат;										
Тип операции: Не подтв. - online										
Скидка указана, как доля проведенной операции										
Обозначения:										
ТО - [Номер эмитента, Номер ТО, Номер терминала] Название;										

Рис. 16. Пример отчёта «Операции по карте»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardOperation.

3.1.3.8 Отчёт «Остатки на картах»

Отчёт предназначен для отображения данных о входящих (на начало заданного периода) и исходящих (на конец заданного периода) остатках услуг на картах, а также данных о реализации этих услуг за заданный период. Данные отображаются без учёта смены владельца карты, произошедшей в заданный отчётный период.

Система «Petrol Plus»	Отчеты операционного центра	Версия: 6.1.6.0 - 6.1.7.2	23/53
-----------------------	-----------------------------	---------------------------	-------

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».

Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- флаг «Отображать ОП» — при установленном флаге в отчёт добавляется столбец «Отложенное пополнение». В этом столбце приводится информация о размере ОП со статусами «Сформировано», «Отправлено» и состояниями «Не просрочено» и «Просрочено» в заданный период. Также в столбце приводится информация об общем размере реализованных и просроченных ОП;
- флаг «Отображать ОС» — при установленном флаге в отчёт добавляется столбец «Отложенное списание». В этом столбце приводится информация о размере ОС со статусами «Сформировано», «Отправлено» и состояниями «Не просрочено» и «Просрочено» в заданный период. Также в столбце приводится информация об общем размере реализованных и просроченных ОС.

Пример отчёта, рассчитанного с установленным флагом «Отображать ОП» приведён на Рис. 17.

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"

Остатки на картах (Карты)

с 01.04.2009 0:00:00 по 26.07.2010 23:59:59

Карта	Услуга	Входящий остаток	Реализовано	Исходящий остаток	Отложенное пополнение					
					Сформировано		Отправлено		Всего	
					Просрочено	Не просрочено	Просрочено	Не просрочено	Просрочено	Не просрочено
4000000006										
	Рубли (РУБЛИ)	-5 650,00	1,00	4 349,00	0,00	0,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
	Услуга2 (ЛИТРЫ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Услуга3 (ЛИТРЫ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Услуга4 (ЛИТРЫ)	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
4000000025 Держатель: Митрюшин П.В.										
	Рубли (РУБЛИ)	1 430,00	1 250,00	180,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00
	Услуга1 (ЛИТРЫ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Услуга2 (ЛИТРЫ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Услуга3 (ЛИТРЫ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Услуга4 (ЛИТРЫ)	2 000,00	0,00	2 000,00	570,00	0,00	0,00	0,00	570,00	0,00
	Услуга8 (л.)	1 000,00	0,00	1 000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00

Исполнитель: Иванова М. И.

Дата/Время: 26.07.2010 10:50:21

Рис. 17. Пример отчёта «Остатки на картах»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardBalance.

Описание показателей отчётов «Входящий остаток», «Исходящий остаток» и «Реализовано» приведено в документе «Petrol Plus. РП. Отчеты ОЦ».

Если в отчёте количество услуги отображается со знаком «-» (минус), это означает, что обслуживание карт со схемами электронного кошелька выполнялось за счёт овердрафта. В приведённом выше примере отчёта данные о таком обслуживании подчеркнуты красным цветом (см. Рис. 17).

3.1.3.9 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт»

Отчёт представляет собой акт об изменении владельцев смарт-карт. Для каждого владельца формируется отдельный акт, в котором данные по каждой карте отображаются в отдельной секции.

Ниже приведён вид области настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 18).

Рис. 18. Область настройки параметров отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт»

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Выводить вид лимита» — при установленном флаге в сформированном отчёте в столбце «Остаток/Лимит (Тип/Вид)» приводится вид лимита: индивидуальный (обозначение — «И») или общий (обозначение — «О»);
- флаг «Подписывающие лица» — при установленном флаге в области настройки параметров становятся доступными поля ввода персональных данных (Ф.И.О. и должность) лиц, подписывающих акт (см. Рис. 18, стр. 25). Эти персональные данные отображаются в отчёте;
 - группа полей «Представителя клиента» — предназначена для ввода персональных данных представителя клиента. Содержит следующие поля ввода:
 - «Должность» — поле ввода названия должности. Вводится вручную;
 - «Ф.И.О.» — поле ввода фамилии, имени и отчества. Вводится вручную.
 - группа полей «Представитель эмитента» — предназначена для ввода персональных данных представителя эмитента. Содержит следующие поля ввода:
 - «Должность» — поле ввода названия должности. Вводится вручную;
 - «Ф.И.О.» — поле ввода фамилии, имени и отчества. Вводится вручную.

Пример отчёта, сформированного при установленном флаге «Выводить вид лимита», приведён на Рис. 19.

21.04.10 17:34		Приложение №2 К договору		
Акт приема-сдачи смарт-карт				
Номер карты	Держатель	Состояние	Услуга	Остаток/Лимит (Тип/Вид)
4000000019	Ковалевский А. О.	В работе		
			Рубли (РУБЛИ)	0
			Аи-95 (ЛИТРЫ)	1600,00 (С/О)
			Аи-80 (ЛИТРЫ)	600,00 (С/И)
4000000061	Соловьев Е.К.	В работе		
			Рубли (РУБЛИ)	2000,00 (С/И)
			Аи-98 (ЛИТРЫ)	2000,00 (С/О)
Принял			Сдал	
"Авиастар-СП" ЗАО			ООО "АвтоЗИП"	
			(Подпись)	
			М.П.	
21.04.2010			21.04.2010	

Рис. 19. Пример отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReport.

3.1.3.10 Отчёт «Акт приема-передачи Топливных карт»

Отчёт подобен отчёту «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24), за исключением того, что он формируется без группировок по кошелькам карт, но с выводом PIN-кодов карт. Формирование актов осуществляется для каждого владельца карт. При подключённом модуле «ONLINE» кроме PIN-кодов карт в отдельной графе выводятся Online PIN-коды карт.

Ниже представлена область настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 20).

Рис. 20. Область настройки параметров отчёта «Акт приема-передачи Топливных карт»

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Отображать общее количество карт» — при установленном флаге в сформированном отчёте отображается поле «Всего передано», содержащее информацию о количестве передаваемых по акту карт клиента;
- флаг «Отображать детализацию по кошелькам» — при установленном флаге становится доступной настройка и вывод в отчёт детальной информации по услугам. Настройка конфигурации детальной информации выполняется с помощью следующих флагов:
 - флаг «Выводить вид лимита» — при установленном флаге в сформированном отчёте в столбце «Остаток/Лимит (Тип/Вид)» приводится вид лимита: индивидуальный (обозначение — «И») или общий (обозначение — «О»);
 - флаг «Отображать остатки» — при установленном флаге в сформированном отчёте отображается графа «Остаток», в которой содержатся значения количества услуги в кошельках карт. При снятом флаге данная графа отсутствует. Флаг устанавливается автоматически при установке флага «Отображать итог по остаткам клиента»;
 - флаг «Отображать итог по остаткам клиента» — при установленном флаге в сформированном отчёте отображаются:
 - графа «Остаток», в которой содержатся значения количества услуги в кошельках карт;
 - строки, содержащие информацию об итогах по остаткам услуг на кошельках карт клиента.

При снятом флаге информация по итогам отсутствует, а наличие графы «Остаток» определяется состоянием флага «Отображать остатки»;

- область «Подписывающие лица» — предназначена для настройки отображения персональных данных подписывающих лиц. Управление данными производится аналогично отчёту «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24) за исключением добавленных в этот отчёт параметров доверенности:
 - поле «№» — номер доверенности;
 - поле «От» — дата выдачи доверенности;
 - поле «Выдана» — название организации, выдавшей доверенность.

Все введенные данные подписывающих лиц и доверенности сохраняются.

- флаг «Фирма эмитента – краткое название» — при установленном флаге в отчете отображается краткое название фирмы эмитента, заданное в ПО ОЦ. При снятом флаге в отчете отображается полное название фирмы эмитента, заданное в ПО ОЦ как название для отчетов;
- флаг «Отображать реквизиты сторон» — при установленном флаге в отчет включаются реквизиты: наименование организации, юридический адрес, ИНН и КПП, введенные в ПО ОЦ.

Пример отчета, сформированного с неустановленными флагами «Отображать итог по остаткам клиента» и «Отображать реквизиты сторон», приведен на Рис. 21.

**Акт приема-передачи Топливных карт
К договору**

г. Москва «04» февраля 2011 г.

"Авиастар-Транс" ОАО передал, а ООО "Инфо-Лада" принял следующие Топливные карты:

Номер карты	Держатель	Состояние	Услуга	Остаток	Лимит (Тип/Вид)	Пин-код	Пин-код онлайн
4000000035	Короваев П.М.	В работе	Рубли (РУБЛИ)	200,00	1000,00 (С/И)	2563	123456
4000000035	Короваев П.М.	В работе	Услуга1 (ЛИТРЫ)	0,00	200,00 (С/О)	2563	123456
4000000035	Короваев П.М.	В работе	Услуга2 (ЛИТРЫ)	0,00	200,00 (С/О)	2563	123456
4000000036	Трунин А.В.	В работе	Рубли (РУБЛИ)	856,00	2500,00 (С/И)	3266	563256
4000000036	Трунин А.В.	В работе	Услуга1 (ЛИТРЫ)	0,00	1800,00 (С/О)	3266	563256
4000000036	Трунин А.В.	В работе	Услуга2 (ЛИТРЫ)	0,00	2100,00 (С/О)	3266	563256

Всего передано Топливных карт: 2

ОАО "Авиастар-Транс"
Топливные карты выдал

Кладовщик Иванова М. И.
(Должность, подпись, расшифровка подписи)

(Дата)

Должность ФИО
Представитель эмитента

М.П.

ООО "Инфо-Лада"
Топливные карты принял

по доверенности № 22 от 11.04.2008
выданной ООО "Эконика"

Представитель клиента. Доверенность
№ От Выдана

Курьер Тишкин Б.А.
(Должность, подпись, расшифровка подписи)

(Дата)

Должность ФИО
Представитель клиента

М.П.

Рис. 21. Пример отчета «Акт приема-сдачи Топливных карт»

Шаблон отчета: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReport2.

3.1.3.11 Отчет «Акт приема-сдачи смарт-карт-3»

Отчет аналогичен отчету «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24), за исключением того, что в данном отчете добавляется информация о PIN-кодах карт и стоимости карты, задаваемой в условиях формирования.

Для формирования отчета используются следующие параметры:

- поле «Стоимость карты» — в отчете отражается стоимость карты, введенная в этом поле. Значение параметра сохраняется и доступно при последующих запусках Модуля;
- флаг «Выводить вид лимита» — при установленном флаге в сформированном отчете в столбце «Остаток/Лимит (Тип/Вид)» указывается вид лимита: индивидуальный (обозначение — «И») или общий (обозначение — «О»);
- область «Подписывающие лица» — предназначена для настройки отображения персональных данных подписывающих лиц. Управление данными производится аналогично отчету «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24).

Пример отчёта, сформированного с установленным флагом «Выводить вид лимита», приведён на Рис. 22.

28.05.10 16:56		Приложение №2 К договору № 23/25 от 29.05.2009			
Акт приема-сдачи смарт-карт-3					
Номер карты	Стоимость карты (РУБЛИ)	Пин-код	Держатель	Услуга	Остаток/Лимит (Тип/Вид)
4000000024	10,00	6501			
				Рубли (РУБЛИ)	100,00 (С/И)
				Услуга1 (ЛИТРЫ)	100,00 (С/И)
				Услуга3 (ЛИТРЫ)	
Принял			Сдал		
"Автопошив" ООО			ЗАО "Авиастар-Транс"		
Петров А.А.			Иванова М. И.		
			(Подпись)		
			М.П.		
28.05.2010			28.05.2010		

Рис. 22. Пример отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт-3»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReport3.

3.1.3.12 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт-4»

По сравнению с отчётом «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24) данный отчёт имеет следующие отличия:

- отображаемые в отчёте данные группируются по виду лимита (индивидуальный или общий);
- возможность отображения информации о количестве передаваемых по акту карт клиента (опционально).
- при подключённом модуле «ONLINE» кроме PIN-кодов карт в отдельной графе выводятся Online PIN-коды карт.

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Отображать общее количество карт» — при установленном флаге в нижней части акта отобразится поле «Всего выдано», в котором приводится количество карт клиента, попавших в отчёт;
- область «Подписывающие лица» — предназначена для настройки отображения персональных данных подписывающих лиц. Управление данными производится аналогично отчёту «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24).

Пример отчёта, сформированного со всеми установленными флагами, приведён на Рис. 23.

04.02.11 16:35		Приложение №2 К договору				
Акт приема-сдачи смарт-карт-4 Индивидуальный лимит						
Номер карты	Держатель	Состояние	Услуга	Лимит	Пин-код	Пин-код онлайн
4000000035	Короваев П.М.	В работе	Рубли (РУБЛИ)	1000,00 (С/И)	2563	123456
4000000036	Трунин А.В.	В работе	Рубли (РУБЛИ)	2000000,00 (С/И)	3266	563256
Общий лимит						
Номер карты	Держатель	Состояние	Услуга	Лимит	Пин-код	Пин-код онлайн
4000000035	Короваев П.М.	В работе	Услуга1 (ЛИТРЫ)	20000000,00 (С/О)	2563	123456
4000000035	Короваев П.М.	В работе	Услуга2 (ЛИТРЫ)	20000000,00 (С/О)	2563	123456
4000000036	Трунин А.В.	В работе	Услуга1 (ЛИТРЫ)	20000000,00 (С/О)	3266	563256
4000000036	Трунин А.В.	В работе	Услуга2 (ЛИТРЫ)	20000000,00 (С/О)	3266	563256
Принял ООО "Инфо-Лада" Курьер Коломиец А.В.				Сдал ОАО "Авиастар-Транс" Менеджер Иванова М. И.		
				(Подпись)		
				М.П.		
40578				40578		
Всего выдано: 2						

Рис. 23. Пример отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт-4»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReport4.

3.1.3.13 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт-5»

По сравнению с отчётом «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24) данный отчёт имеет следующие отличия:

- возможность отображения в отчёте вида лимита (опционально);
- возможность отображения в заголовке отчёта названия и ID клиента (опционально).

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Выводить вид лимита» — при установленном флаге в сформированном отчёте в столбце «Остаток/Лимит (Тип/Вид)» приводится вид лимита: индивидуальный (обозначение — «И») или общий (обозначение — «О»);
- флаг «Выводить название клиента в заголовке отчета» — при установленном флаге в заголовке отчёта выводится название и идентификационный номер (ID) клиента-фирмы или ФИО и идентификационный номер (ID) клиента-частного лица;
- область «Подписывающие лица» — предназначена для настройки отображения персональных данных подписывающих лиц. Управление данными производится аналогично отчёту «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24).

Пример отчёта, сформированного со всеми установленными флагами приведён на Рис. 24.

31.05.10 16:43		Приложение №2 К договору №413 от 08.04.03	
Акт приема-сдачи смарт-карт-5 [9] Для ООО "Автомобилист"			
Номер карты	Держатель	Услуга	Остаток/Лимит (Тип/Вид) Пин-код
4000000016			
		Рубли (РУБЛИ)	1 518 019,95 5193
		Услуга1 (ЛИТРЫ)	40,00 5193
		Услуга2 (ЛИТРЫ)	470,00 5193
4000000031	Лисицын Александр Максимович		
		Рубли (РУБЛИ)	200,00 VAL
4000000048			
		Рубли (РУБЛИ)	0,00 VAL
		Доллары (\$)	0,00 VAL
		Услуга1 (ЛИТРЫ)	5000,00 (С/И) VAL
		Услуга2 (ЛИТРЫ)	0,00 VAL
4000000050	Леонидов Семен Петрович		
		Рубли (РУБЛИ)	17 000,00 00000000
		Услуга1 (ЛИТРЫ)	80,00 00000000
		Услуга2 (ЛИТРЫ)	1000,00 (С/И) 00000000
Принял		Сдал	
Для ООО "Автомобилист"		ЗАО "Авиастар-Транс"	
Петров А. А.		Иванова М. И.	
		(Подпись)	
		М.П.	
31.05.2010		31.05.2010	

Рис. 24. Пример отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт-5»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReport5.

3.1.3.14 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт-6»

По сравнению с отчётом «Акт приема-сдачи смарт-карт» (см. п. 3.1.3.9, стр. 24) данный отчёт имеет следующие отличия:

- вместо информации о состояниях карт отображаются схемы работы кошельков;
- возможность отображения в отчёте номера и даты товарной накладной.

Отчёт формируется только по выбранным картам одного клиента, поэтому он становится активным в списке только тогда, когда переход к нему осуществляется из закладки «Карты клиентов / Клиенты» (см. Рис. 3, стр. 11).

Ниже приведён вид области настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 25).

Рис. 25. Область настройки параметров отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт-6»

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- группа полей «Подписывающие лица» — используется для ввода персональных данных лиц, подписывающих документ. Содержит следующие поля:
 - «Представитель клиента» — используется для ввода персональных данных представителя клиента. Содержит следующие поля ввода:
 - «Должность» — поле ввода названия должности. Вводится вручную;
 - «Ф.И.О.» — поле ввода фамилии, имени и отчества. Вводится вручную;
 - «Представитель эмитента» — используется для ввода персональных данных представителя эмитента. Содержит следующие поля ввода:
 - «Должность» — отображение названия должности персонала, выбранного в поле «Ф.И.О.». Заносится автоматически при выборе подписывающего представителя эмитента из списка персонала;
 - «Ф.И.О.» — выбор персонала из списка для отображения в отчёте от передающей стороны. По умолчанию содержит данные текущего пользователя *Модуля*;
- поле «Товарная накладная» — используется для ввода номера и даты товарной накладной;
- поле ввода «Комментарий в журнале» — используется для ввода комментария, сохраняемого вместе с актом в журнале актов;
- кнопка **Журнал актов** — используется для доступа к журналу актов приёма-сдачи смарт-карт, в котором сохраняются все сформированные акты этого типа (см. п. 3.1.3.14.1).

Пример отчёта приведён на Рис. 26.

Акт приема-сдачи смарт-карт №11 ЗАО "Авиастар-Транс" товарная накладная №26 от 26.07.2010 г.						
Продавец: ЗАО "Авиастар-Транс"						
Адрес: Дмитровское шоссе 25						
ИНН/КПП: 1246986523/124600423						
Покупатель: "АНСА" ООО						
Адрес: Москва, ул.Пролетарская, д.12, оф. 25						
ИНН/КПП: 7725326400/772501001						
К договору № 258 от 10.01.2009 12/258 от 01.02.2006						
Номер карты	Держатель	Пин-код	Схема	Услуга	Остаток	Лимит (Тип/Вид)
4000000006		00000000	ЭК	Рубли (РУБЛИ)	4 349,00	1000,00 (С/И)
			ЛПЦТ	Услуга2 (ЛИТРЫ)	0,00	150,00 (С/И)
			ЭК	Услуга3 (ЛИТРЫ)	0,00	200,00 (С/И)
			ЛС	Услуга4 (ЛИТРЫ)	50,00	1500,00 (МЮ)
4000000082	Куценко Л.А.	00000000	ЭК	Рубли (РУБЛИ)	1 000,00	700,00 (С/И)
Всего выдано: 2						
Принял				Сдал		
"АНСА" ООО				ЗАО "Авиастар-Транс"		
Менеджер				Оператор		
Владимиров М.А.				Иванова М. И.		
26.07.2010				26.07.2010		

Рис. 26. Пример отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт-6»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReport6.

Примечания:

1. Нумерация актов сквозная в течение года, начиная с номера <1>.
2. Реквизиты продавца и покупателя, а также номер договора подставляются в отчёт из Модуля «ОЦ».

3.1.3.14.1 Журнал актов приёма-сдачи смарт-карт

Журнал актов приёма-сдачи смарт-карт (см. Рис. 27) предназначен для хранения всех сформированных актов этого типа.

Журнал актов приема-сдачи смарт-карт за 2010 г.						
№ Акта	Дата акта	№ Клиента	Тип клиента	Клиент	Кол-во карт	
5	28.05.2010	1	Фирма	"Абай" ООО	1	
6	09.06.2010	1	Фирма	"Абай" ООО	1	
10	26.07.2010	15	Фирма	"Анса" ООО	7	
11	26.07.2010	15	Фирма	"Анса" ООО	2	

Возврат карт после проверки.

Заккрыть

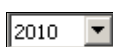
Рис. 27. Журнал актов приёма-сдачи смарт-карт

В верхней части окна расположена инструментальная панель, содержащая стандартные кнопки перемещения по списку, а также:

- кнопка  (Редактировать комментарий) — предназначена для изменения текста комментария, введенного в поле «Комментарий в журнале»;
- кнопка  (Удалить акт) — предназначена для удаления из журнала ошибочных актов. Как уже было сказано, нумерация актов монотонно возрастает с начала года, т.е. к последнему номеру акта в году прибавляется <1>. При удалении акта открывается окно подтверждения с сообщением: «Удалить акт приема-сдачи смарт-карт №<номер_журнала>?». Для удаления подтвердите действие;

Примечание.

Если удаляется последний акт, то следующему акту будет присвоен номер удаленного, т.е. пропусков номеров актов в журнале не будет.

- кнопка  (Просмотреть акт) — просмотр текущего акта из журнала;
- кнопка  (Журнал за год) — формирование журнала актов за текущий год (см. Рис. 28);
- выпадающий список  (2010) (Фильтр по году) — выбор периода (года) просмотра журналов.

Журнал актов приема-сдачи смарт-карт за 2013 г. ОАО "Авиастар-Транс"				
Номер	Дата выдачи	Наименование организации	Кол-во карт, шт.	Комментарий
1	04.07.13	"Гарден" ЗАО	5	Возврат карт после проверки
2	04.07.13	"Трансмодуль" ООО	1	Акт приема-сдачи по накладной №25

Рис. 28. Пример журнала актов приёма-сдачи смарт-карт

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист ActJournal.

3.1.3.15 Отчёт «Акт приема-передачи карт»

Отчёт представляет собой акт о приёме-передаче карт, который формируется при выдаче или передаче карт. Помимо данных о размерах лимитов кошельков с лимитными схемами, в акте могут отображаться данные о размерах лимитов и остатков на кошельках со схемами ЭК, а также информация об оплате акта и размер её оплаты.

Ниже приведён вид области настройки параметров отчёта (см. Рис. 29).

Акт приема-передачи карт

☒ С оплатой Дата акта 07.02.2011

Стоимость 825,00

☒ Отображать лимиты для электронных кошельков

☒ Отображать остатки

Доверенность

№ 23 От 07.02.2011

ФИО представителя клиента

Каримов И.Р.

Название системы

Petrol Plus

Комментарий

Сумма по акту оплачена не полностью

Рис. 29. Область настройки параметров отчёта «Акт приема-передачи карт»

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «С оплатой» — при установленном флаге в верхней и нижней частях отчёта добавятся две одноимённых фразы. Если флаг снят, то в отчёте отобразится строка «Без оплаты»;
- поле «Стоимость». В нём вводится стоимость отплаты по акту. Сумма оплаты отображается в верхней части отчёта рядом с фразой «с оплатой». Поле недоступно для ввода при снятом флаге «С оплатой»;
- флаг «Отображать лимиты для электронных кошельков» — при установленном флаге в столбце отчёта «Лимит (Тип/Вид)» приводится размер лимита по кошельку со схемой ЭК;
- флаг «Отображать остатки» — при установленном флаге в столбце «Остаток/Лимит (Тип/Вид)» отображается остаток по кошельку;
- поле «Дата акта» — выбор даты формирования акта;
- группа полей «Доверенность»:
 - поле «№» — ввод номера доверенности, на основании которой действует представитель клиента;
 - поле «От» — выбор даты доверенности;

Примечание.

Если номер доверенности не указан, в акте выводится типовая фраза «действующий на основании устава».

- поле «ФИО представителя клиента» — ввод ФИО сотрудника, являющегося представителем клиента;
- поле «Название системы» — задание наименования системы, отображающееся в акте. По умолчанию в поле предлагается значение «Petrol Plus». Измените название системы, если в договоре с клиентом указано иное её название;
- поле «Комментарий» — ввод дополнительной информации.

Пример отчёта, сформированного с установленными флагами «С оплатой», «Отображать лимиты для электронных кошельков» и «Отображать остатки», приведён на Рис. 30.

Акт приема-передачи карт					
с оплатой 825,00		Petrol Plus		07.02.2011	
Флаг «С оплатой»		Поле «Стоимость»		Поле «Дата акта»	
Москва		Иванова М. И.			
Настоящий акт составил специалист		Поле «Название системы»		Поле «ФИО представителя клиента»	
и представитель Клиента		"АНСА" ООО		(наименование Клиента)	
Доверенность		Каримов И.Р.		(Ф.И.О. сотрудника Клиента, получающего карты)	
№		Дата			
23		07.02.2011		действующий на основании доверенности № 23 от 07.02.2011 по факту передачи Клиенту:	
1. Карт Petrol Plus					
№ п/п	Номер карты	Услуга	Схема	Остаток	Лимит (Тип/ Вид)
1	40000000025	Рубли	ЭК	180,00	500,00(М/И)
		Услуга1	лпцт		2000,00(С/И)
		Услуга2	лсп		2000,00(М/И)
		Услуга3	лс		140,00(С/И)
		Услуга4	ЭК	2000,00	(С/И)
		Услуга8	ЭК	1000,00	1000,00(С/И)
2	40000000082	Рубли	ЭК	1000,00	(С/И)
Всего карт: две					
Комментарий: Сумма по акту оплачена не полностью					
Поле «Комментарий»					
За ОАО "Авиастар-Транс" передал:			За Клиента принял:		
/ Иванова М. И. /			/ Каримов И.Р. /		
с оплатой					
Флаг «С оплатой»					

Рис. 30. Пример отчёта «Акт приема-передачи карт»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceCardReport.

3.1.3.16 Отчёт «Акт сдачи-приема смарт-карт»

Отчёт представляет собой акт о сдаче и приёме карт и формируется при передаче карт от клиента эмитенту. Для каждой карты формируется отдельный акт.

В акте приводятся данные о размере лимита на кошельках с лимитными схемами. Для кошельков со схемами ЭК можно настраивать отображение в отчёте размера лимита или остатка.

Отчёт почти полностью повторяет отчёт «Акт приема-передачи карт» (см. п. 3.1.3.15, стр. 33) за исключением того, что в нём не предусмотрена печать фразы «с оплатой» («без оплаты») (см. Рис. 30).

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист DepositingReceptionCard.

3.1.3.17 Отчёт «Накопленные бонусы»

Отчёт предназначен для отображения информации о количестве накопленных бонусов на карте клиента за заданный период.

Для формирования отчёта используется параметр:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).

Пример отчёта приведён на Рис. 31.

Эмитент "[4000]ОАО "Авиастар-Транс"				
Накопленные бонусы (Карты)				
с 01.01.2005 0:00:00 по 30.06.2012 23:59:59				
Карта	ТО	Услуга	Сумма	Бонусы
4000000001				
	A3C-25			
		Рубли	8,16	0,50
Итого по ТО:				0,50
Итого по карте:				0,50
4000000017				
	A3C-25			
		Рубли	658,35	63,50
Итого по ТО:				63,50
Итого по карте:				63,50
Исполнитель: Мария Иванова				
Дата/Время: 04.07.2013 16:19:49				

Рис. 31. Пример отчёта «Накопленные бонусы»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист BonusOfCard.

3.1.3.18 Отчёт «Кошельки карт с расходом и пополнением за период»

В отчёте отображаются данные об оборотах по кошелькам карт.

Для формирования отчёта используется параметр:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).

Пример отчёта приведён на Рис. 32.

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"										
Кошельки карт с расходом и пополнением за период (Карты)										
с 01.01.2010 0:00:00 по 30.06.2010 23:59:59										
Карта	Услуга	Схема	Текущий остаток	Входящий остаток	Пополнено	Списано	Израсходовано	Исходящий остаток	Нереализованные ОП	Лимит
4000000025 Держатель: Митрюшин П.В.										
	Рубли (РУБЛИ)	ЭК	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00	180,00	800,00	500,00 (М)
	Услуга1 (ЛИТРЫ)	ЛПЦТ	0,00	0,00	1 600,00	0,00	600,00	1 000,00	0,00	50,00 (С)
	Услуга2 (ЛИТРЫ)	ЛСП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00 (М)
	Услуга3 (ЛИТРЫ)	ЛС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140,00 (С)
	Услуга4 (ЛИТРЫ)	ЭК	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	570,00	500,00 (М)
	УслугаВ (л.)	ЭК	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	300,00	100,00 (С)
Исполнитель: Иванова М. И.										
Дата/Время: 27.07.2010 12:41:32										
Примечание										
Данные карты отображены на дату формирования отчета;										

Рис. 32. Пример отчёта «Кошельки карт с расходом и пополнением за период»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardsPurses.

3.1.3.19 Отчёт «Месячные обороты по услугам»

Отчёт предназначен для получения данных о количестве услуг, приобретённых по картам. Данные в отчёте сгруппированы по календарным месяцам, попадающим в отчётный период. Если для формирования выбран период больше года, и какой-либо месяц попадает в период дважды, то данные по количеству за этот месяц будут суммированы и отображены в одном столбце. Если выбран период меньше года, то календарные месяцы вне периода расчёта будут отражены с нулевыми показателями. Услуги с нулевым оборотом за выбранный период в отчёт не включаются.

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- флаг «Детализация по услугам» — при установленном флаге становится доступным выбор услуг, а в отчёте отображаются месячные обороты по каждой выбранной услуге (если они не равны <0>) и итоговое значение оборота для каждого месяца. При снятом флаге в отчёте отображаются только суммарные (по всем услугам) месячные обороты.

Пример отчёта, сформированного с установленным флагом «Детализация по услугам», приведён на Рис. 33.

Месячные обороты по услугам с 01.01.2003 00:00:00 по 31.12.2003 23:59:59															
				Объём за месяц, л											
Карта	Клиент	Держатель	Услуга	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
4000000184	[10] Торг-12	ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	А-76/80	-210,00	-305,00	-332,00	-385,00	-320,00	-300,00	-410,00	-270,00	-290,00	0,00	0,00	0,00
			Соп.тов.	0,00	-51,50	-92,00	0,00	-105,00	0,00	-106,00	-106,00	-106,00	0,00	0,00	0,00
			Итого по 4000000184	-210,00	-356,50	-424,00	-385,00	-425,00	-300,00	-516,00	-376,00	-396,00	0,00	0,00	0,00
4000000185	[10] Торг-123														
			Д/т	-61,00	-65,00	-90,00	-60,00	-34,00	-80,00	-175,00	-118,00	-20,00	0,00	0,00	0,00
			Д/т(зим)	-20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Соп.тов.	0,00	0,00	0,00	-94,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого по 4000000185	-81,00	-65,00	-90,00	-154,00	-34,00	-80,00	-175,00	-118,00	-20,00	0,00	0,00	0,00
Примечание															
Знаки величин "Количество" и "Стоимость": "-" - обслуживание, "+" - возврат															
Скидка указана, как доля проведённой операции															
Обозначения:															
Клиент - [Номер клиента] Название клиента															

Рис. 33. Пример отчёта «Месячные обороты по услугам»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardMonthTurnoverServices.

3.1.3.20 Отчёт «Статистика по картам клиентов»

Отчёт предназначен для отображения истории действий, выполненных с картой и её кошельками в ПО ОЦ (смена состояния карты, добавление и удаление кошельков карты), и операций, совершённых по карте на терминале.

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- флаг «Отображать персонал» — при установленном флаге в отчёте отображается графа «Сотрудник», в которой указаны ФИО сотрудников, выполнявших операции по изменению состояния или данных карты.

Пример отчёта, сформированного при установленном флаге «Отображать персонал», приведён на Рис. 34.

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"

Статистика по картам клиентов (Карты)

с 01.01.2006 0:00:00 по 30.06.2010 23:59:59

Карта Держатель	Клиент	Событие	Дата	Сотрудник	Кошелек "1"	Кошелек "2"
4000000305 Николаев С.П.	[4] ЗАО "Авиастар-ОПЭ"	В состоянии "Не выдана"	26.02.2007 12:50:26	Босоргин И. С.		
		В работе	26.02.2007 12:50:27	Босоргин И. С.		
		Добавлен кошелек	26.02.2007 12:50:30	Босоргин И. С.	Рубли	
		Фирма в ЧС	15.05.2007 10:43:50		Рубли	
		В работе	15.05.2007 10:50:51		Рубли	
		Добавлен кошелек	04.02.2009 11:17:36	Иванова М. И.	Рубли	Услуга1
		Удален кошелек	04.02.2009 11:22:25	Иванова М. И.	Рубли	Услуга1
		Добавлен кошелек	04.02.2009 12:12:26	Иванова М. И.	Рубли	Услуга1

Исполнитель: Иванова М. И.
Дата/Время: 27.07.2010 13:02:10
Обозначения:
Клиент - [Номер клиента] Название

Рис. 34. Пример отчёта «Статистика по картам клиентов»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист StatClientCard.

3.1.3.21 Отчёт «Оборот по услугам-2»

Отчёт предназначен для отображения данных о количестве и стоимости услуг, предоставленных клиентам по картам за заданный период.

Для формирования отчёта используется параметр:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).

При расчёте показателя «Количество» учитываются операции полного возврата по выполненному обслуживанию.

Пример отчёта приведён на Рис. 35.

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"				
Оборот по услугам-2 (Карты)				
с 01.04.2010 0:00:00 по 30.06.2010 23:59:59				
Карта	Услуга	Количество	Стоимость	Кол-во обслуживаний
4000000001	Услуга1 (ЛИТРЫ)	625,00	7 812,50	5
4000000001	Услуга2 (ЛИТРЫ)	450,00	1 800,00	3
4000000001	Товар6 (л.)	1 000,00	45 000,00	1
4000000002	Услуга1 (ЛИТРЫ)	1 050,00	13 125,00	3
4000142536	Услуга1 (ЛИТРЫ)	5 070,00	127 459,80	12
Итого по отчету:			195 197,30	24
Исполнитель: Иванова М. И. Дата/Время: 26.07.2010 18:06:04				

Рис. 35. Пример отчёта «Оборот по услугам-2»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardService2.

3.1.3.22 Отчёт «Нереализованные остатки по кошелькам карт»

Отчёт предназначен для получения данных о нереализованных остатках на кошельках выбранных карт. Под нереализованными остатками понимается разница между входящим остатком, т. е. количеством услуги, которое суммируется из всех пополнений кошелька, и израсходованным количеством услуги.

Кошельки карт, у которых нереализованный остаток равен нулю, в отчёте не отображаются. Отчёт отображает данные только по электронным кошелькам карт.

Система «Petrol Plus»	Отчеты операционного центра	Версия: 6.1.6.0 - 6.1.7.2	37/53
-----------------------	-----------------------------	---------------------------	-------

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».

Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

Для формирования отчёта используется параметр:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).

Пример отчёта приведён на Рис. 36.

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"							
Нереализованные остатки по кошелькам карт (Карты)							
с 01.04.2010 0:00:00 по 30.06.2010 23:59:59							
Карта	Клиент	Держатель	Услуга (Ед. измерения)	Входящий остаток	Пополнено	Реализовано	Не реал. остаток
4000000075	"Автокомбинат №31"	Семенов С.С.	Рубли (РУБЛИ)	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
4000000308	"АвиаКам" ООО	Сальников А.С.	Рубли (РУБЛИ)	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00
			Услуга2 (ЛИТРЫ)	100,00	0,00	0,00	100,00
Исполнитель: Иванова М. И.							
Дата/Время: 26.07.2010 18:13:28							

Рис. 36. Пример отчёта «Нереализованные остатки по кошелькам карт»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист NoRealizeCardRest.

3.1.3.23 Отчёт «Оборот по стоимости»

Отчёт предназначен для отображения данных о суммарной стоимости предоставленной услуги по выбранным картам. Данные в отчёте группируются по услугам. Для каждой услуги отображается:

- список карт — если отчёт формируется из закладки «Карты клиентов / Карты» или «Карты клиентов / Клиенты»;
 - номера и названия групп карт — если отчёт формируется из закладки «Карты клиентов / Группы карт»
- и суммарная стоимость по услуге для этих карт / групп карт.

Для формирования отчёта используется параметр:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).

Примеры отчёта приведены на Рис. 37.

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"		
Оборот по стоимости (Карты)		
с 01.04.2010 0:00:00 по 30.06.2010 23:59:59		
Услуга	Группа карт	Стоимость
Услуга1		
	[6] Карты клиентов-фирм	148 397,30
Итого Услуга1		148 397,30
Услуга2		
	[6] Карты клиентов-фирм	1 800,00
Итого Услуга2		1 800,00
Товар6		
	[6] Карты клиентов-фирм	45 000,00
Итого Товар6		45 000,00
Итого по отчету:		195 197,30
Исполнитель: Иванова М. И.		
Дата/Время: 26.07.2010 18:30:35		
Примечание		
Обозначения:		
Группа карт – {Номер группы} Название;		

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"		
Оборот по стоимости (Карты)		
с 01.04.2010 0:00:00 по 30.06.2010 23:59:59		
Услуга	Карта	Стоимость
Услуга1		
	40000000001	7 812,50
	40000000002	13 125,00
Итого Услуга1		20 937,50
Услуга2		
	40000000001	1 800,00
Итого Услуга2		1 800,00
Товар6		
	40000000001	45 000,00
Итого Товар6		45 000,00
Итого по отчету:		67 737,50

Рис. 37. Примеры отчёта «Оборот по стоимости»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CostCards.

3.1.3.24 Отчёт «Операции по картам-2»

Отчёт предназначен для отображения информации об операциях, выполненных по кошелькам выбранных карт. Отчёт аналогичен отчёту «Операции по карте» (см. п. 3.1.3.7, стр. 23), за исключени-

ем того, что данные сгруппированы по картам и их кошелькам. При формировании отчёта по группам карт, данные в нём дополнительно группируются по выбранным группам.

Для формирования отчёта используются параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- флаг «Подводить итог по количеству» — при установленном флаге в отчёте будет подводиться итог по количеству реализованных услуг для каждой карты;
- флаг «Отображать только реализованные ОП» — при установленном флаге отчёт будет содержать только ОП, реализованные на терминале;
- переключатель «Выводить online транзакции» установлен в одно из следующих положений:
 - «Все (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, при этом неподтверждённые транзакции будут выделены жёлтым цветом и к наименованию операции будет добавлено «<Тип операции>/Не подтв.»;
 - «Подтвержденные (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, выполненные в offline режиме, и подтверждённые транзакции, выполненные в online режиме;
 - «Неподтвержденные (только online)» — в сформированном отчёте будут отображены только неподтверждённые транзакции.

Пример отчёта приведён на Рис. 38 (переключатель «Выводить online транзакции» установлен в положение «Все (online и offline)», флаги «Подводить итог по количеству» и «Отображать только реализованные ОП» установлены).

Операции по картам-2 (Карты)												
с 01.09.2011 0:00:00 по 13.12.2011 23:59:59												
Карта	Кошелек	Дата	ТО	Адрес ТО	Операция	Схема	Услуга	Количество	Цена на ТО	Стоимость на ТО	Цена со скидкой	Стоимость со скидкой
4000000041 Держатель: Зайчик П.Р.												
Рубли (РУБЛИ)												
		25.11.2011 14:00:10	[4000,9,1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25	Обслуживание	ЛС	Рубли	-540,00	1,00	-540,00	1,00	-540,00
		27.11.2011 00:00:05	[4000,9,1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25	Обслуживание/Не подт	ЛС	Рубли	-489,00	1,00	-489,00	1,00	-489,00
		27.11.2011 00:00:10	[4000,9,1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25	Возврат на счет	ЛС	Рубли	489,00	1,00	489,00	1,00	489,00
		28.11.2011 09:00:00	[4000,9,1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25	Обслуживание	ЛС	Рубли	-513,00	1,00	-513,00	1,00	-513,00
		28.11.2011 09:00:10	[4000,9,1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25	Возврат на счет/Не п	ЛС	Рубли	513,00	1,00	513,00	1,00	513,00
Итого по кошельку Рубли (РУБЛИ)								-540,00		-540,00		-540,00
Услуга1 (ЛИТРЫ)												
		26.11.2011 15:05:00	[4000,9,1] АЗС №9	ул. Маленковская, д.25	Обслуживание/Не подт	ЛС	Услуги	-12,00	20,00	-240,00	20,00	-240,00
Итого по кошельку Услуга1 (ЛИТРЫ)								-12,00		-240,00		-240,00
Итого по карте 4000000041								-552,00		-780,00		-780,00
								-552,00		-780,00		-780,00

Рис. 38. Пример отчёта «Операции по картам-2»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardOperation2.

3.1.3.25 Отчёт «PIN - конверты»

Отчёт предназначен для печати PIN-конвертов специализированной формы. Отчёт формируется по выбранным картам независимо от их состояния.

Для формирования отчёта используются параметры:

- флаг «Настраиваемый шаблон» — при установленном флаге активируется возможность самостоятельно настроить шаблон формируемых PIN-конвертов; становятся активными все остальные параметры. При этом PIN-конверты будут расположены рядами по три конверта в каждом ряду;
- поле (счётчик) «Опустить на (пунктов)» — задаётся расстояние между рядами;
- флаг «Название фирмы» — при установленном флаге выводится название фирмы, закреплённой за эмитентом (если фирма не закреплена за эмитентом, отображается значение «Нет данных»);
- флаг «Название клиента» — при установленном флаге выводится название клиента для отчётов (если карта не принадлежит клиенту, то выводится значение «Нет данных»);
- флаг «Графический номер карты» — при установленном флаге выводится графический номер карты;
- флаг «PIN-код карты» — при установленном флаге выводится PIN-код карты (выводится значение «VAL», если для карты снята защита по PIN);
- флаг «Online PIN-код» — при установленном флаге выводится Online PIN-код карты, если подключён модуль «ONLINE».

Пример отчёта при снятом флаге «Настраиваемый шаблон» приведён на Рис. 39.

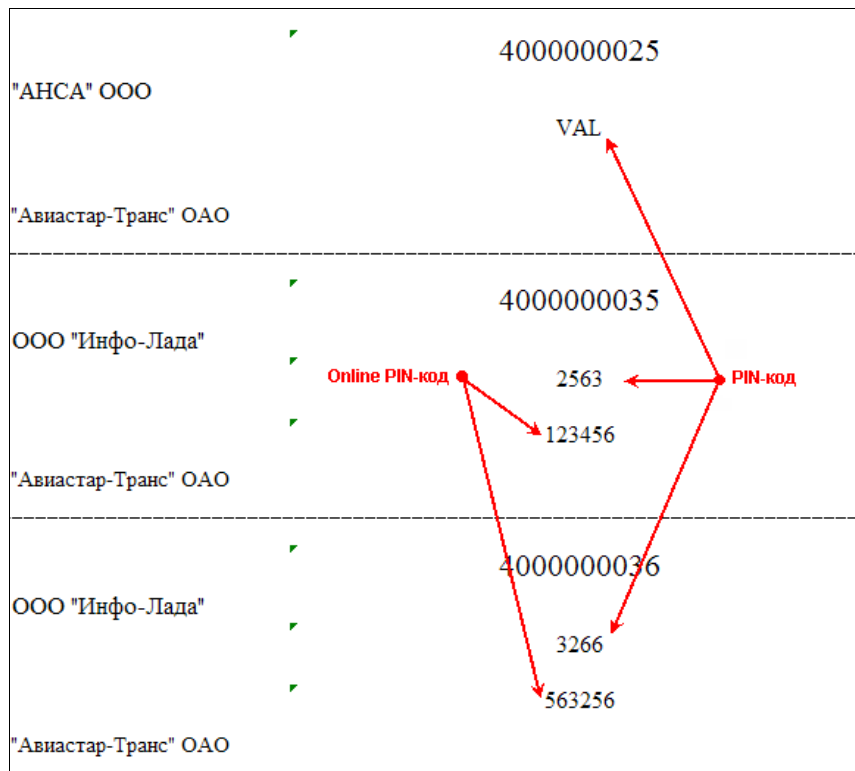


Рис. 39. Пример отчёта «PIN - конверты»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, листы:

- стандартная печать (флаг «Настраиваемый шаблон» снят) — CardPIN_Gor;
- индивидуальная форма (флаг «Настраиваемый шаблон» установлен) — CardPIN.

3.1.3.26 Отчёт «Отчет по возвратам»

Отчёт предназначен для отображения данных о транзакциях возврата денежных средств или услуг на счёт или кошелёк карты, в зависимости от схемы обслуживания.

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14);
- переключатель «Отчет по возвратам» в одном из следующих положений:
 - «Возврат на счет» — для отображения данных об операциях возврата денежных средств или услуг на счёт клиента;
 - «Возврат на карту» — для отображения данных об операциях возврата денежных средств или услуг на карту клиента;
 - «Все» — для отображения данных об операциях возврата денежных средств и услуг, как на счёт, так и на карту клиента;
- переключатель «Выводить online транзакции» установлен в одно из следующих положений:
 - «Все (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, при этом неподтверждённые транзакции будут выделены жёлтым цветом и к наименованию операции будет добавлено «<Тип операции>/Не подтв.»;
 - «Подтвержденные (online и offline)» — в сформированном отчёте будут отображены все транзакции, выполненные в offline режиме, и подтверждённые транзакции, выполненные в online режиме;
 - «Неподтвержденные (только online)» — в сформированном отчёте будут отображены только неподтверждённые транзакции.

Примечание.

Область «Выводить online транзакции» отображается только при подключённом модуле «ONLINE».

Пример отчёта приведён на Рис. 40.

[illegible]

Рис. 40. Пример отчёта «Отчет по возвратам»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист ReturnTransactions.

3.1.3.27 Отчёт «Online-параметры»

Отчёт содержит данные о текущих значениях параметров online-карт клиента, которые задаются в ПО ОЦ при работе с Модулем «ONLINE».

Отчёт доступен только при подключённом в ОЦ модуле «ONLINE» (см. документ «Petrol Plus. РП. ОЦ (дополнение по модулю ONLINE)»).

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Отображать лимиты по картам» (по умолчанию включён). При установленном флаге в окне настройки параметров становятся доступными флаги «Отображать лимиты по неактивным услугам» и «Отображать лимиты только по услугам», а в отчёте дополнительно отображаются значения следующих параметров online-карт:
 - лимиты по активным услугам;
 - лимиты по сумме обслуживаний;
 - лимиты по количеству операций дебета;
- флаг «Отображать лимиты по неактивным услугам» (по умолчанию включён). Доступен только при установленном флаге «Отображать лимиты по картам». При установленном флаге в таблицу «Лимиты» добавляется информация о лимитах по неактивным услугам. При этом в отчёте отображается информация о том, что данная услуга является неактивной, т. е. услугой, по которой в ПО ОЦ запрещено online-обслуживание;
- флаг «Отображать лимиты только по услугам» (по умолчанию выключен). Доступен только при установленном флаге «Отображать лимиты по картам». При установленном флаге в отчёте отображается информация только по услугам. Лимиты по сумме обслуживаний и по количеству операций дебета не отображаются.

Ниже приведён пример данного отчёта, сформированного при установленных флагах «Отображать лимиты по картам» и «Отображать лимиты по неактивным услугам» и снятом флаге «Отображать лимиты только по услугам» (см. Рис. 41).

Эмитент "[4000]ОАО "Авиастар-Транс"											
Online-параметры (Карты) На дату 27.06.2011											
Карта: 4000000002 Тип карты: 100% (online + offline) (F) Дата изменения											
Время обслуживания						Запрос при обслуживании					
ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС	Время	PIN2	гос. №	Одометр	
+	+	+	+	+			00:00:00 - 23:59:59	+	+	+	

Лимит	Схема	Баланс	Овердрафт	Вид	Суточный лимит		Недельный лимит		Месячный лимит	
					Максимальный	Текущий	Максимальный	Текущий	Максимальный	Текущий
По сумме обслуживаний	-	0,000	0,000		1500,00	0,00	10500,00	0,00	45000,00	0,00
По количеству операций дебета	-	0,000	0,000		1,00	0,00	7,00	0,00	30,00	0,00
Рубли	ЭК	0,000	0,000	И	300,00	0,00	2100,00	0,00	9000,00	0,00
Услуга1	ЛС	0,000	0,000	О	50,00	0,00	350,00	0,00	1500,00	0,00
Услуга2	ЛС	0,000	0,000	О	50,00	0,00	350,00	0,00	1500,00	0,00

Рис. 41. Пример отчёта «Online-параметры»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист OnlineParams.

Система «Petrol Plus»	Отчеты операционного центра	Версия: 6.1.6.0 - 6.1.7.2	41/53
-----------------------	-----------------------------	---------------------------	-------

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».
Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование
иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

3.1.3.28 Отчёт «Акт приема-передачи карт-2»

Отчёт представляет собой акт о приёме-передаче карт, формируемый при выдаче или передаче карт. Отличием от отчёта «Акт приема-передачи смарт-карт» (см. 3.1.3.9, стр. 24) является наличие шаблонного текста. Шаблонный текст параметризован и выведен в условия формирования отчёта, что позволяет пользователю самостоятельно вносить в него изменения.

Ниже приведён вид области настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 42).

Акт приема-передачи карт-2

☒ С оплатой Дата акта: 27.07.2010

☒ Отображать лимиты для электронных кошельков

☒ Отображать остатки

Договор: № 35 От: 27.07.2010

Название системы: Petrol Plus

Доверенность поставщика: № 22 ФИО представителя поставщика: Сидоренко В.М.
От: 27.07.2010

Доверенность покупателя: № 11 ФИО представителя покупателя: Трофимов А.В.
От: 27.07.2010

%0:s, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице специалиста %1:s, действующего на основании Доверенности № %2:s от %3:s г., с одной стороны, и %4:s, именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице %5:s, действующего на основании Доверенности № %6:s от %7:s г., с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем.

Рис. 42. Область настройки параметров отчёта «Акт приема-передачи карт-2»

Для формирования отчёта предусмотрены следующие параметры:

- флаг «С оплатой» — при установленном флаге в отчёте добавится одноименная строка. Если флаг снят, то в отчёте отобразится строка «Без оплаты»;
- флаг «Отображать лимиты для электронных кошельков» — при установленном флаге в столбце отчёта «Лимит (Тип/Вид)» приводится размер лимита по кошельку со схемой ЭК;
- флаг «Отображать остатки» — при установленном флаге в столбце «Остаток/Лимит (Тип/Вид)» отображается остаток по кошельку. Флаг по умолчанию установлен;
- раскрывающийся список «Дата акта» — выбор даты формирования акта;
- область «Договор»:
 - поле «№» — ввод номера договора, к которому составляется акт;
 - раскрывающийся список «От» — выбор даты договора;
- поле «Название системы» — задание наименования системы, отображающееся в акте. По умолчанию в поле предлагается значение «Petrol Plus». Измените название системы, если в договоре с клиентом указано иное её название;
- группа полей «Доверенность поставщика»:
 - поле «№» — ввод номера доверенности, на основании которой действует представитель поставщика;
 - раскрывающийся список «От» — выбор даты доверенности поставщика;
 - поле «ФИО представителя поставщика» — ввод реквизитов представителя поставщика. Введённые в этом поле данные сохраняются для последующих формирований отчёта;
- группа полей «Доверенность покупателя»:
 - поле «№» — ввод номера доверенности, на основании которой действует представитель покупателя;
 - раскрывающийся список «От» — выбор даты доверенности покупателя;
 - поле «ФИО представителя покупателя» — ввод реквизитов представителя покупателя. Введённые в этом поле данные сохраняются для последующих формирований отчёта;
- область ввода шаблонного текста акта. Текст по умолчанию задан, однако его можно изменить. Расшифровка параметров текста:
 - %0:s — название фирмы, закреплённой за эмитентом в ПО ОЦ;
 - %1:s — значение из поля «ФИО представителя поставщика»;

Система «Petrol Plus»	Отчеты операционного центра	Версия: 6.1.6.0 - 6.1.7.2	42/53
-----------------------	-----------------------------	---------------------------	-------

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».

Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

- %2:s — значение из поля «№» области «Доверенность поставщика»;
- %3:s — значение из поля «От» области «Доверенность поставщика»;
- %4:s — название покупателя — владельца карт;
- %5:s — значение из поля «ФИО представителя покупателя»;
- %6:s — значение из поля «№» области «Доверенность покупателя»;
- %7:s — значение из поля «От» области «Доверенность покупателя»;

ВНИМАНИЕ!

Будьте аккуратны при редактировании текста, т.к. все изменения заносятся в БД напрямую без дополнительного подтверждения. После внесения изменений вернуть первоначальный вариант текста невозможно.

Пример данного отчёта, сформированного со всеми установленными флагами, приведён на Рис. 43.

Акт приема-передачи карт-2 (Карты) Petrol Plus по Договору поставки № 23 от 27.07.2010 г.					Карты с PIN-кодом	
Москва			27.07.2010			
"Авиастар-Транс" ЗАО, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице специалиста Сидоренко В.М., действующего на основании Доверенности № 11 от 27.07.2010 г., с одной стороны, и "АНСА" ООО, именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице Трофимов А.В., действующего на основании Доверенности № 13 от 27.07.2010 г., с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем: 1. Поставщик передал, а Покупатель принял следующие Карты Petrol Plus						
№ п/п	Номер карты	Услуга	Схема	Остаток	Лимит (Тип/ Вид)	
1	4000000017					
		Рубли	ЭК	4846,55	600,00(М/И)	
		Услуга3	ЭК	569,50	3500,00(С/О)	
		Услуга4	ЭК	300,00	3500,00(С/О)	
		Услуга8	ЭК	5000,00	3500,00(С/О)	
2	4000000025					
		Услуга3	ЛС		140,00(С/И)	
		Услуга1	ЛПЦТ		2000,00(С/И)	
		Услуга2	ЛСП		2000,00(М/И)	
		Услуга4	ЭК	2000,00	(С/И)	
		Рубли	ЭК	180,00	500,00(М/И)	
Всего карт: <u>две</u>				<u>с оплатой</u>		
Подписи сторон:						
От Поставщика:			От Покупателя:			
/ Сидоренко В.М. /			/ Трофимов А.В. /			

Рис. 43. Пример отчёта «Акт приема-передачи карт-2»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceCardReport2.

3.1.3.29 Отчёт «Параметры карт»

Отчёт предназначен для отображения параметров карт, как offline, так и online. Формирование отчёта возможно только при подключённом коммерческом модуле «ONLINE».

Ниже приведён вид области настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 44).

Рис. 44. Область настройки параметров отчёта «Параметры карт»

Для формирования отчёта предусмотрены следующие параметры:

- область «Online параметры карт»:
 - флаг «Время обслуживания» — при установленном флаге в отчёте будет отображён блок «Время обслуживания», включающий разрешённые для обслуживания дни недели и время. Блок отображается в отчёте только после выполнения полного цикла обмена данными между ОЦ и АС;
 - флаг «Запросы обслуживания» — при установленном флаге в отчёте будет отображён блок «Запросы обслуживания», включающий информацию о запросах при обслуживании: online PIN-кода, гос. номера автомобиля и показания одометра. Блок отображается в отчёте только после выполнения полного цикла обмена данными между ОЦ и АС;
 - флаг «Лимит по сумме обслуживания» — при установленном флаге в отчёте отображается строка «По сумме обслуживания» с данными о суточном, недельном и месячном лимитах. При установке флага автоматически устанавливается флаг «Размер лимита» в области «Online параметры кошелька»;
 - флаг «Лимит по количеству дебетов» — при установленном флаге в отчёте отображается строка «По количеству операций дебета» с данными о суточном, недельном и месячном лимитах. При установке флага автоматически устанавливается флаг «Размер лимита» в области «Online параметры кошелька»;
- флаг «Кошельки карт». Управляет активностью флагов в блоке настройки «Online параметры кошелька».
- область «Online параметры кошелька»:
 - флаг «Баланс» — при установленном флаге в отчёте отражается графа «Баланс», содержащая информацию об остатках кошельков карт, полученную после обмена с АС;
 - флаг «Овердрафт» — при установленном флаге в отчёте отражается графа «Овердрафт», содержащая информацию об установленном овердрафте по кошелькам карт, полученную после обмена с АС;
 - флаг «Вид лимита» — при установленном флаге в отчёте отражается графа «Вид» с информацией об online-виде лимита по услуге;
 - флаг «Размер лимита» — при установленном флаге в отчёте отражаются графы «Суточный лимит», «Недельный лимит» и «Месячный лимит», содержащие информацию об установленных границах лимитов и их текущих значениях. Текущие значения обновляются после сеанса обмена с АС. Флаг устанавливается автоматически при установке любого из флагов «Лимит по сумме обслуживания» и «Лимит по количеству дебетов».

Пример данного отчёта, сформированного со всеми установленными флагами, приведён на Рис. 45.

Эмитент "[4000]ОАО "Авиастар-Транс"													
Параметры карт (Карты) На дату 14.12.2011													
Карта: 4000000041 Держатель: Зайчик П.Р. Тип карты: [100% offline (A)]													
Лимит	Схема	Оффлайн параметры			Online параметры								
		Остаток	Лимит		Баланс	Овердрафт	Вид	Суточный лимит		Недельный лимит		Месячный лимит	
			Размер	Тип/ Вид				Максимальный	Текущий	Максимальный	Текущий	Максимальный	Текущий
Рубли	ЛС	0,00	1000	С/И	0,00	0,00	И	999999,00	0,00	999999,00	0,00	999999,00	0,00
Услуга1	ЛС	0,00	15	С/И	0,00	0,00	И	999999,00	0,00	999999,00	0,00	999999,00	0,00
Исполнитель: Строев Е. Н. Дата/Время: 14.12.2011 12:09:55													

Рис. 45. Пример отчёта «Параметры карт»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист CardParams.

3.1.3.30 Отчёт «Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»

Отчёт является приложением к договору между клиентом и эмитентом и содержит данные о передаваемых клиенту (выделенных в отчёт) в рамках договора смарт-картах и закреплённых за ними радиометках. В отчёт по каждой смарт-карте включена информация о её состоянии, лимитах и остатках по её кошелькам, а также (опционально) данные по закреплённым за картой радиометкам.

Ниже приведён вид области настройки параметров данного отчёта (см. Рис. 46).

Рис. 46. Область настройки параметров отчёта «Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»

Для формирования отчёта используются следующие параметры:

- флаг «Выводить атрибут карты «Защита PIN»» — при установленном флаге в отчёт добавляется столбец «Защита PIN» с признаком, требуется ли запрос PIN-кода при обслуживании карты на терминале («+» — защита установлена, «-» — защита не установлена);
- флаг «Выводить атрибут карты «Запрос RFID»» — при установленном флаге в отчёт добавляется столбец «Запрос RFID» с признаком, будет ли проведён запрос метки при обслуживании карты на терминале («+» — да, «-» — нет);
- флаг «Выводить закреплённые за картами радиометки» — при установленном флаге в отчёт добавляется блок данных по радиометкам, закреплённым за картой, включающий информацию: номер RFID-метки, разрешения обслуживания по дням недели и времени и объём бака ТС;
- флаг «Подписывающие лица» — при установленном флаге становится доступной область задания реквизитов подписывающих лиц (должность и Ф.И.О) от представителя клиента и эмитента. Реквизиты представителя эмитента сохраняются в БД и подставляются по умолчанию при следующих запусках сервиса.

Пример отчёта, сформированного со всеми установленными флагами, приведён на Рис. 47.

20.08.12 10:50		К договору №413 от 08.04.03									
Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок											
Номер карты	Держатель № ТС				Состояние	Защита PIN	Запрос RFID	Услуга	Остаток	Лимит (Тип/Вид)	
4000000016					В работе	+	+				
	RFID Номер	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Время	Объём бака ТС	
	4000000511	+	+	+	+	+			08:30-17:15	65	
									Рубли (РУБЛИ)	1518 019,95	1000,00 (М/И)
									Услуга1 (ЛИТРЫ)	60,00	1000,00 (С/И)
									Услуга2 (ЛИТРЫ)	470,00	1000,00 (М/О)
									Аи-95 (лит)		250,00 (Н/И)
Сдал						Принял					
ОАО "Авиастар-Транс"						Для ООО "Автомобилист"					
Администратор Строев Е. Н.						Менеджер Иванов П.М.					
(Подпись)											
М.П.											
20.08.2012						20.08.2012					

Рис. 47. Пример отчёта «Акт сдачи-приема смарт-карт и радиометок»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReportRFID.

Система «Petrol Plus»	Отчеты операционного центра	Версия: 6.1.6.0 - 6.1.7.2	46/53
-----------------------	-----------------------------	---------------------------	-------

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».

Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

3.1.3.31 Отчёт «Акт приема-передачи карт (тип D)»

Отчёт представляет собой акт приёма-передачи только online-карт типа «D». В отчёт включена дополнительная информация о максимальных размерах лимитов (суточном, недельном и месячном) по услугам на передаваемых картах.

Настройки параметров данного отчёта осуществляется аналогично настройке параметров отчёта «Акт приема-передачи карт» (см. п. 3.1.3.15, стр. 33).

Пример отчёта приведён на Рис. 48.

с оплатой: 1000,00				
Акт приема-передачи карт(тип D) (Карты) Petrol Plus				
Москва			2 июля 2013 г.	
Настоящий акт составил специалист			Иванова М. И.	
и представитель Клиента			Для ООО "Автомобилист"	
			(наименование Клиента)	
			Иванов А.В.,	
			(Ф.И.О. сотрудника Клиента, получающего карты)	
действующий на основании доверенности № 020713 от 02.07.2013 по факту передачи Клиенту:				
1. Карт Petrol Plus:				
№ п/п	Номер карты	Услуга	Схема	Максимальный лимит(с/н/м)
1	4000000116			
		Рубли	online	40.00 / 280.00 / 1240.00
Всего карт: одна				с оплатой
Комментарий: Сумма по акту оплачена не полностью				
За ОАО "Авиастар-Транс" передал:			За Клиента принял:	
/ Иванова М. И. /			/ Иванов А.В. /	

Рис. 48. Пример отчёта «Акт приема-передачи карт (тип D)»

Шаблон отчёта: файл CardReport.xls, лист AcceptanceReportD.

3.2 Сервис «Отчеты по картам персонала»

Сервис «Отчеты по картам персонала» (далее по тексту данного подраздела — *Сервис*) предназначен для формирования акта приёма-сдачи карт персонала.

3.2.1 Запуск и завершение сеанса работы с Сервисом

Для запуска *Сервиса* выполните следующие действия:

1. Запустите *Модуль* (см. документ «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*»).
2. В меню *Модуля* выберите пункт «Отчеты / Отчеты по картам персонала» или на панели инструментов нажмите на кнопку  (Отчеты по картам персонала). Откроется окно «Отчеты по картам персонала» (см. Рис. 49).

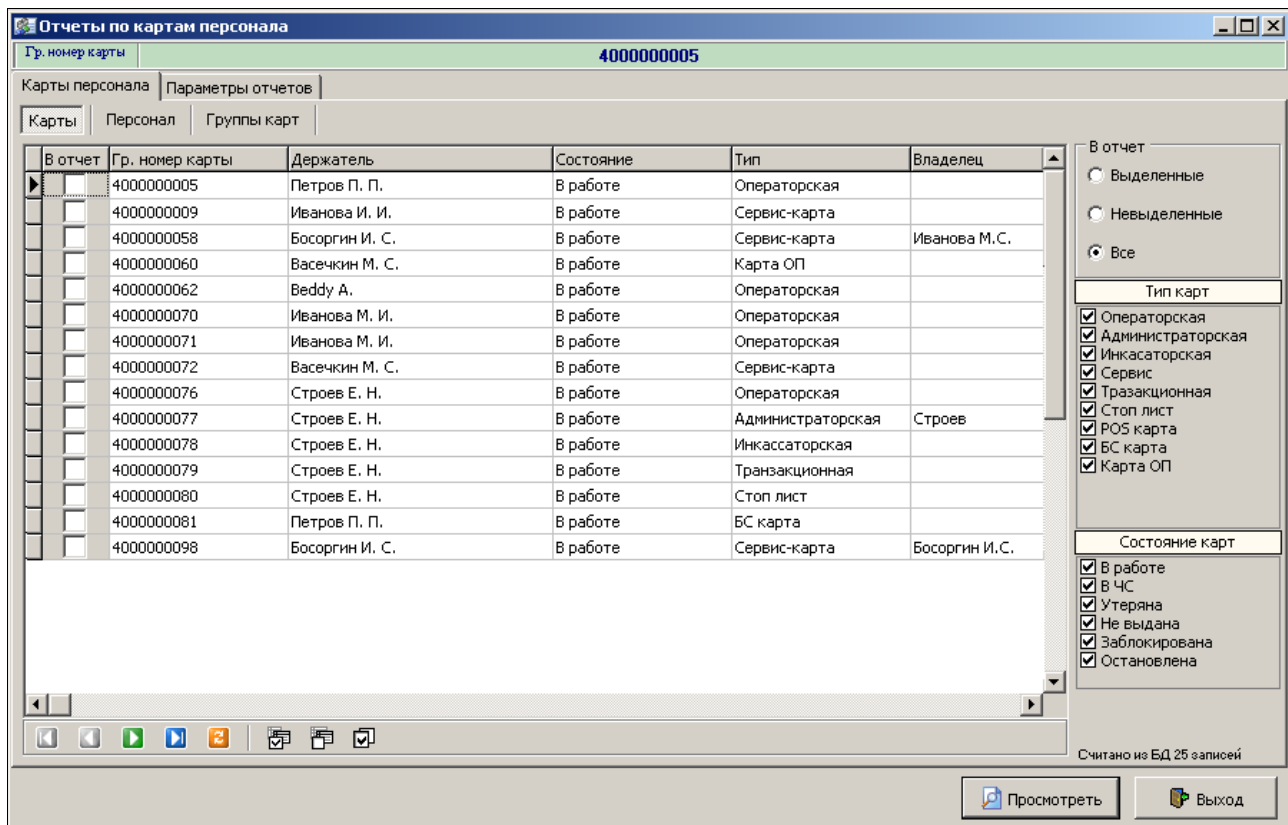


Рис. 49. Окно «Отчеты по картам персонала» (Закладка «Карты персонала / Карты»)

В открывшемся окне расположены следующие закладки:

- «**Карты персонала**» — закладка предназначена для выбора карт персонала, данные по которым должны отображаться в отчёте. При открытии данной закладки становятся доступными следующие закладки, определяющие способ выбора карт для отчёта:
 - «**Карты**» — выбор из общего списка карт персонала *Системы*, сформированного в ПО ОЦ (см. п. 3.2.2.1.1, стр. 49);
 - «**Персонал**» — выбор из списка карт, закреплённых за выбранным сотрудником (см. п. 3.2.2.1.2, стр. 50). Формирование списка сотрудников и закрепление за ними карт выполняется в ПО ОЦ;
 - «**Группы карт**» — выбор и формирование (добавление, редактирование и удаление) групп карт персонала (см. п. 3.2.2.1.3, стр. 50).
- «**Параметры отчетов**» — выбор отчётов и задание параметров их формирования (см. п. 3.1.3, стр. 14).

В нижней части закладки «**Карты персонала**» расположена панель управления записями с кнопками, обеспечивающими навигацию и выбор записей в списках карт, сотрудников или групп карт.

В правой части окна расположены фильтры, позволяющие формировать список карт. Помимо фильтров, общих для всех сервисов *Модуля* (см. документ «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*»), в *Сервисе* расположены следующие наборы флагов, позволяющие отбирать карты по их типу и состоянию:

- «Тип карт», содержащий флаги, названия которых соответствуют типам карт. Отчёт будет формироваться по операциям, выполненным по выбранным типам карт;
- «Состояние карт», содержащий флаги, названия которых соответствуют состояниям карт в ПО ОЦ. Отчёт будет формироваться по картам, находящимся в выбранных состояниях.

Примечание.

Типовые функциональные элементы закладки «**Карты персонала**», используемые при формировании всех отчётов, описаны в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Для завершения сеанса работы с *Сервисом* нажмите на кнопку **Выход**.

3.2.2 Порядок формирования отчёта по картам персонала

Источником данных для формирования отчётов является БД ОЦ, в которой хранятся данные о картах персонала.

Для формирования отчёта выполните следующие действия:

1. Выберите карты персонала, данные по которым следует отображать в отчёте (см. п. 3.2.2.1).
2. В списке отчётов *Сервиса*, расположенном на закладке «**Параметры отчетов**», активизируйте отчёт «Акт приема-сдачи» (установите его флаг).
3. Задайте параметры отчёта (см. п. 3.2.3, стр. 51).
4. Выберите способ вывода сформированного отчёта (просмотр или сохранение в файл) и запустите процедуру его формирования (см. документ «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*»).

3.2.2.1 Порядок выбора карт персонала

Выбор карт для формирования отчёта осуществляется следующими способами:

- выбор из общего списка карт персонала БД ОЦ (см. п. 3.2.2.1.1);
- выбор из списка карт сотрудника (см. п. 3.2.2.1.2);
- выбор групп карт персонала из списка, сформированного в *Сервисе* (см. п. 3.2.2.1.3).

3.2.2.1.1 Выбор из общего списка карт персонала

Выбор из общего списка карт персонала осуществляется на закладке «**Карты персонала / Карты**» окна «**Отчеты по картам персонала**» (см. Рис. 49, стр. 48). Для формирования требуемого списка карт персонала в правой части данной закладки необходимо задать соответствующие условия фильтрации данных по типу и состояниям карт.

Управление списком карт персонала (навигация и выбор записей) осуществляется при помощи стандартных кнопок, расположенных на панели управления записями под этим списком (см. Рис. 49, стр. 48). Описание этих кнопок приведено в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

3.2.2.1.2 Выбор из списка карт сотрудника

Выбор из списка карт выбранного сотрудника осуществляется на закладке «Карты персонала / Персонал» окна «Отчеты по картам персонала» (см. Рис. 50).

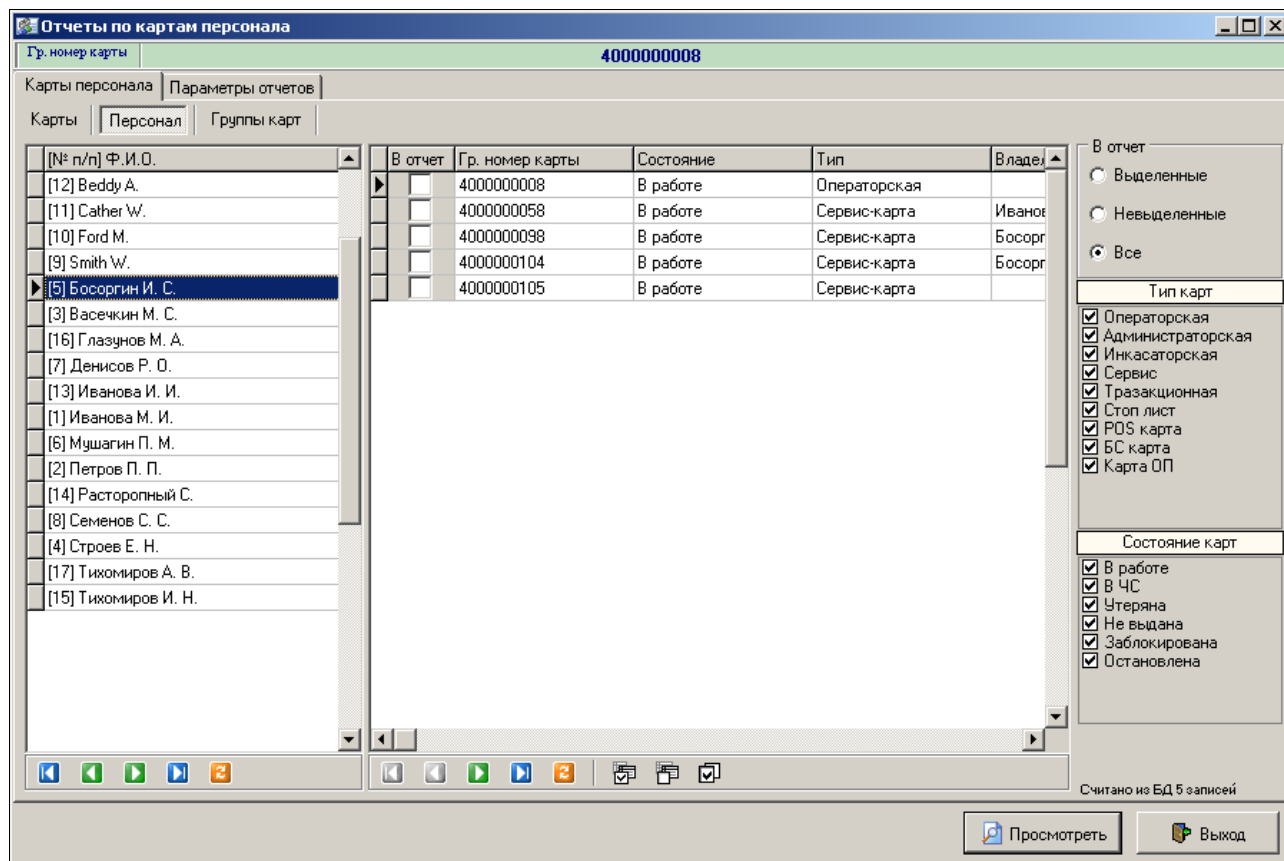


Рис. 50. Окно «Отчеты по картам персонала» (Закладка «Карты персонала / Персонал»)

На данной закладке слева расположен список сотрудников. Справа от этого списка отображается список карт выбранного сотрудника. Под списками расположены соответствующие панели управления записями. Справа от списка карт расположена область задания условий фильтрации данных.

Для выбора карт выполните следующие действия:

1. Выберите в списке сотрудника, по картам которого требуется сформировать отчет.
2. Для отображения требуемого списка карт задайте соответствующие условия фильтрации данных.
3. В списке карт этого сотрудника выберите карты для отчёта.

Управление списками персонала и карт (навигация и выбор записей) осуществляется при помощи стандартных кнопок соответствующих панелей управления записями. Описание этих кнопок приведено в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

3.2.2.1.3 Выбор и формирование групп карт персонала

Операции добавления, редактирования и удаления групп карт персонала доступны пользователям, наделённым соответствующими правами на выполнение данных операций. Управление правами доступа к выполняемым в Сервисе операциям описано в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Порядок формирования групп и закрепления за ними карт персонала описан в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

Примечание.

В сервисе не реализованы функции удаления одновременно всех групп карт и добавления всех карт в группу, описанные в документе «*Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом*».

3.2.3 Параметры отчётов сервиса «Отчеты по картам персонала»

Ниже представлено описание параметров формирования отчётов по картам персонала.

3.2.3.1 Отчёт «Акт приема-сдачи смарт-карт»

Отчёт представляет собой акт об изменении владельцев карт. Для каждого владельца формируется отдельный акт, в котором данные по каждой карте отображаются в отдельной секции (см. Рис. 51).

Для формирования данного отчёта параметры не используются.

Акт приема-сдачи смарт-карт			
№ карты	Держатель карты	Состояние	Тип карты
4000203227		В работе	Операторская
Принял		Сдал	
Оператор АЗС №28		ЗАО "Родничок"	
		Технический директор	
		(подпись)	
		М.П.	
20.07.2006 17:55:14		20.07.2006 17:55:14	
19.07.2002 12:21:51			
Акт приема-сдачи смарт-карт			
№ карты	Держатель карты	Состояние	Тип карты
4000203228		В работе	БС карта
Принял		Сдал	
Иванов И.И.		ЗАО "Родничок"	
		Технический директор	
		(подпись)	
		М.П.	
20.07.2006 17:55:14		20.07.2006 17:55:14	

Рис. 51. Пример отчёта «Акт приема-сдачи смарт-карт»

Шаблон отчёта расположен в подкаталоге ReportTemplates каталога установки программы (по умолчанию C:\Program Files\NCT\OC_Reports\ReportTemplates). Имя файла: CardEmployee_OC.xls, лист TakeTurnAct.

3.3 Сервис «Отчеты по операторским картам»

Сервис «Отчеты по операторским картам» (далее по тексту данного подраздела — *Сервис*) предназначен для формирования следующих отчётов по операторским картам или группам операторских карт:

- **«Операции по карте на ТО»** (см. п. 3.3.2.1, стр. 52). Отчёт предназначен для получения данных об операциях, выполненных на ТО после регистрации по выбранной операторской карте;
- **«Оборот по услугам»** (см. п. 3.3.2.2, стр. 53). В отчёте отображается информация об обороте по услугам на ТО по операциям, выполненным после регистрации по выбранной операторской карте.

Шаблон отчёта расположен в подкаталоге ReportTemplates каталога установки программы (по умолчанию C:\Program Files\NCT\OC_Reports\ReportTemplates). Имя файла: CardOperator_OC.xls. Названия листов приведены для каждого отчёта отдельно.

3.3.1 Запуск и завершение сеанса работы с Сервисом

Для запуска сервиса «Отчеты по операторским картам» выполните следующие действия:

1. Запустите *Модуль* (см. документ «Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом»).

2. В меню *Модуля* выберите пункт «Отчеты / Отчеты по операторским картам» или на панели инструментов нажмите на кнопку  (Отчеты по операторским картам). Откроется окно «Отчеты по операторским картам» (см. Рис. 52).

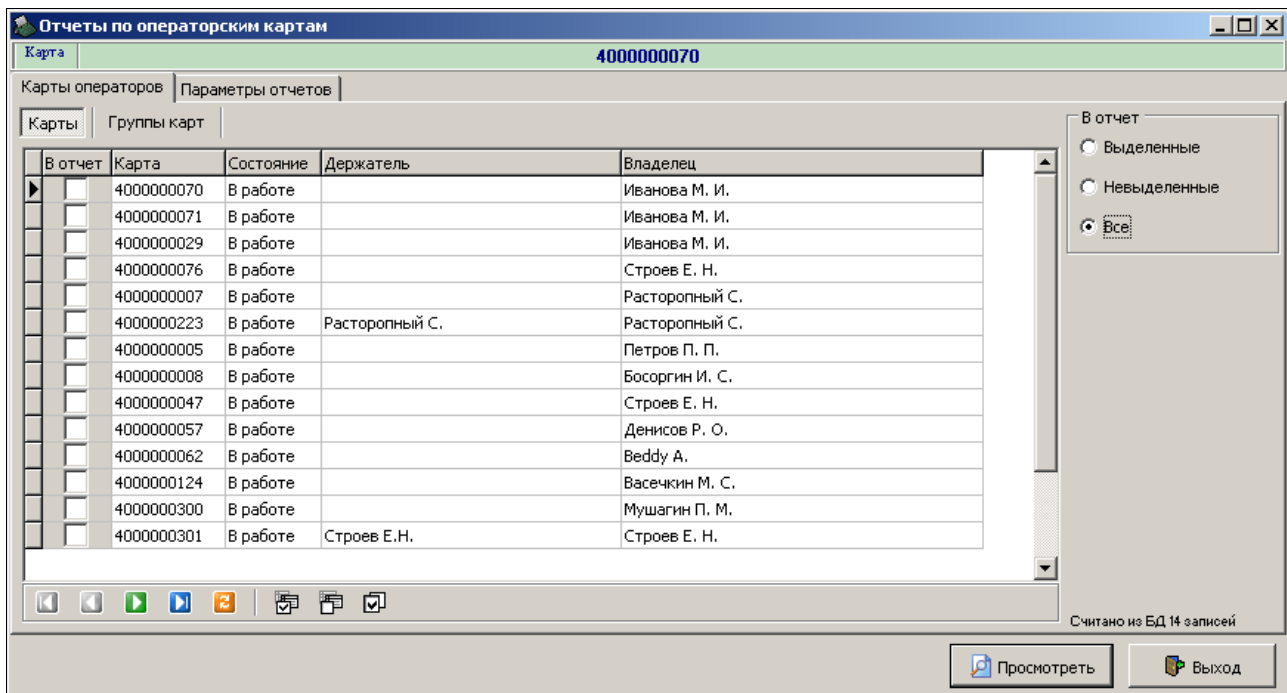


Рис. 52. Окно «Отчеты по операторским картам» (Закладка «Карты операторов / Карты»)

В открывшемся окне расположены следующие закладки:

- «**Карты операторов**» — закладка предназначена для выбора карт операторов, данные по которым должны отображаться в отчёте. При открытии данной закладки становятся доступными следующие закладки, определяющие способ выбора карт для отчёта:
 - «**Карты**» — выбор из общего списка карт операторов *Системы*, сформированного в ОЦ. Порядок выбора карт на данной закладке совпадает с аналогичной процедурой, используемой при формировании отчётов по картам персонала (см. п. 3.2.2.1.1, стр. 49);
 - «**Группы карт**» — выбор и формирование (добавление, редактирование и удаление) групп операторских карт. Порядок выбора и формирования групп операторских карт совпадает аналогичной процедурой, используемой при формировании отчётов по картам персонала (см. п. 3.2.2.1.3, стр. 50).
- «**Параметры отчетов**» — выбор отчётов и задание параметров их формирования (см. п. 3.3.2, стр. 52).

В нижней части закладки «**Карты операторов**» расположена панель управления записями с кнопками, обеспечивающими навигацию и выбор записей в списках карт или групп карт.

В правой части окна расположен фильтр, позволяющий формировать список карт.

Для завершения сеанса работы с *Сервисом* нажмите на кнопку **Выход**.

Примечание.

Порядок формирования отчётов по операторским картам совпадает с последовательностью процедур, выполняемых при формировании отчётов по картам персонала (см. п. 3.2.2, стр. 49).

3.3.2 Параметры отчётов сервиса «Отчеты по операторским картам»

Ниже представлено описание параметров формирования отчётов по операторским картам.

3.3.2.1 Отчёт «Операции по карте на ТО»

Отчёт предназначен для получения данных об операциях, выполненных на ТО за заданный период после регистрации по выбранной операторской карте.

Для формирования отчёта используется параметр:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).

Пример отчёта приведён на Рис. 53.

Эмитент "[4000]ЗАО "Авиастар-Транс"

Операции по карте на ТО

За период с 01.06.2006 0:00:00 по 30.06.2006 23:59:59

Дата	Номер ТО	Карта	Держатель	Операция	Цена	Пополнено		Списано	
						Количество	Стоимость	Количество	Стоимость
По карте оператора: 4000000007									
Услуга1									
22.06.2006 12:53	1	40000000082	[15]"Анся" ООО	Обслуживание	5,00	0,00	0,00	5 350,00	26 750,00
22.06.2006 12:56	1	40000000082	[15]"Анся" ООО	Обслуживание	13,00	0,00	0,00	19,23	250,00
Итого по услуге Услуга1						0,00	0,00	5 369,23	27 000,00
Услуга2									
20.06.2006 15:55	1	40000000064	[3]Самсонов Н. С.	Пополнение карты на терминале	15,00	10,00	150,00	0,00	0,00
20.06.2006 15:57	1	40000000064	[3]Самсонов Н. С.	Пополнение карты на терминале	15,00	15,00	225,00	0,00	0,00
20.06.2006 15:58	1	40000000064	[3]Самсонов Н. С.	Обслуживание	15,00	0,00	0,00	35,00	525,00
20.06.2006 16:29	1	40000000064	[3]Самсонов Н. С.	Пополнение карты на терминале	15,00	10,00	150,00	0,00	0,00
20.06.2006 16:29	1	40000000064	[3]Самсонов Н. С.	Обслуживание	15,00	0,00	0,00	10,00	150,00
Итого по услуге Услуга2						35,00	525,00	45,00	675,00

Исполнитель: Иванова М. И.

Дата/Время: 27.07.2010 11:36:24

Рис. 53. Пример отчёта «Операции по карте на ТО»

Лист в шаблоне отчёта: Trn.

3.3.2.2 Отчёт «Оборот по услугам»

Отчёт предназначен для отображения информации об обороте по услугам на ТО за отчётный период по операциям, выполненным после регистрации по выбранной операторской карте.

Для формирования отчёта используется параметр:

- область задания периода выборки данных для отчёта (см. п. 3.1.3, стр. 14).

Пример отчёта приведён на Рис. 54.

Оборот по услугам				
<i>за период с 01.07.2003 08:00:00 по 01.07.2003 08:59:59</i>				
Услуга	Пополнено		Списано	
	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость
по карте оператора: 4000203329				
А-76/80 (л)	0,00	0,00	40,00	283,20
Аи-92 (л)	0,00	0,00	150,00	1 368,00
Соп.тов. (руб)	0,00	0,00	90,00	90,00
Итого по карте оператора 4000203329		0,00	1 741,20	
Итого по отчету:		0,00	1 741,20	

Рис. 54. Пример отчёта «Оборот по услугам»

Лист в шаблоне отчёта: Service.

Разработчик оставляет за собой право вносить в ПО изменения без предварительного уведомления пользователя